



**Vukovarsko-srijemska  
županija**

**Godišnji plan rada  
za 2026. godinu**

**Godišnji plan rada Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu donio je Župan Vukovarsko-srijemske županije**

KLASA: 024-01/25-01/24

URBROJ: 2196-01-25-3

Vukovar, 12. prosinca 2025. godine

## Sadržaj

<b>Predgovor</b> .....	3
<b>1. Uvod</b> .....	4
1.1. Djelokrug Vukovarsko-srijemske županije.....	4
1.2. Vizija Vukovarsko-srijemske županije.....	8
1.3. Organizacijske vrijednosti .....	8
<b>2. Kontekst</b> .....	9
2.1. PESTEL analiza .....	10
2.2. SWOT analiza .....	12
2.3. Organizacijska struktura.....	14
<b>3. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim     jedinicama</b> .....	15
<b>4. Popis horizontalnih ciljeva i pokazatelja prema zahtjevima upravljanja kvalitetom</b> .....	59
<b>5. Pravne osobe u nadležnosti Vukovarsko-srijemske županije</b> .....	65

## Predgovor

Godišnji plan rada Vukovarsko-srijemske županije za 2026. godinu izrađen je sukladno Uputama za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (studeni 2024.) te je njegov cilj jasno, nedvojbeno i transparentno definirati okvir te potrebne ljudske, materijalne i financijske resurse za provedbu aktivnosti iz djelokruga županije ključnih za povećanje kvalitete života svih stanovnika.



Godišnji plan rada izravno je vezan za Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine s ciljem osiguranja kontinuiteta provedbe i povezivanje ciljeva iz akata strateškog planiranja s financijskim planom te godišnjim planom rada. Svrha godišnjeg plana je i povećanje učinkovitosti i kvalitete na svim razinama upravljanja Vukovarsko-srijemske županije te ispunjavanje načela i zahtjeva sustava upravljanja kvalitetom sukladno Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi (NN 65/2023) Vlade Republike Hrvatske. Kako bi se navedeno ostvarilo svaka pojedina jedinica temeljem unutarnjeg ustrojstva odnosno upravni odjeli i službe Vukovarsko-srijemska županije preuzimaju pojedine mjere iz Provedbenog programa, definiraju ciljeve iz djelokruga rada te razrađuju na operativne ciljeve s pokazateljima, rokovima provedbe te izvorima financiranja.

Tijekom navedenog perioda, a u okviru zakonom propisanog djelokruga rada, ulaganjem u različite sektore – gospodarstvo, obrazovanje, zdravstvo i socijalna skrb, poljoprivredu, kulturu, turizam i sport, zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom, pokazat ćemo da se radi o stvarnim, velikim investicijama koje ne obuhvaćaju samo jedan aspekt razvoja, nego se radi o integriranom pristupu u cilju ostvarenja rasta i sveobuhvatnog razvoja naše županije na dobrobit svih građana.

Župan Vukovarsko-srijemske županije

Ivan Bosančić, mag. oec.

## 1. Uvod

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u 2026. godini, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu<sup>1</sup>
- djelokrug rada Vukovarsko-srijemske županije
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju rada Vukovarsko-srijemske županije
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

U ovom poglavlju opisan je djelokrug, vizija i vrijednosti Vukovarsko-srijemske županije.

### 1.1. Djelokrug Vukovarsko-srijemske županije

Vukovarsko-srijemska županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- poljoprivredu,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola te drugih akata vezanih uz gradnju, kao i provedbu dokumenata prostornog uređenja za općine i gradove na svom području (osim za područja velikih gradova Vukovarsko-srijemske županije - Vinkovci i Vukovar),
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Osnovne ustrojstvene jedinice Vukovarsko-srijemske županije su:

- Županijska skupština kao predstavničko tijelo,
- Župan kao izvršno tijelo

---

<sup>1</sup> [Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine](#)

**Županijska skupština** predstavničko je tijelo građana i tijelo područne (regionalne) samouprave koje razmatra pitanja i donosi akte u okviru prava i dužnosti županije te obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutom Vukovarsko-srijemske županije.

Županijska skupština u okviru svog djelokruga obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Vukovarsko-srijemske županije i Poslovnik Županijske skupštine,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Vukovarsko-srijemske županije,
- donosi odluke o visini županijskih poreza i drugih prihoda Vukovarsko-srijemske županije u skladu sa zakonom,
- donosi proračun Vukovarsko-srijemske županije, odnosno odluku o privremenom financiranju i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- nadzire izvršenje proračuna te svrsishodnu upotrebu sredstava,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Vukovarsko-srijemske županije u visini pojedinačne vrijednosti više od 1.000.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te drugo raspolaganje imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi programe javnih potreba u djelatnostima utvrđenim posebnim zakonima,
- odlučuje o višegodišnjem zaduživanju,
- donosi prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije,
- donosi odluku o javnim priznanjima Vukovarsko-srijemske županije,
- daje i razmatra inicijative za promjenu područja Vukovarsko-srijemske županije,
- razmatra izvješća o radu župana,
- raspravlja o radu trgovačkih društava u kojima Vukovarsko-srijemska županija ima vlasničke udjele,
- donosi plan rada Skupštine,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Županijske skupštine,
- osniva stalna ili povremena radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela,
- imenuje i razrješuje osobe određene zakonom, drugim propisima i Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije,
- odlučuje o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i sklapanju sporazuma s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih država,

- odlučuje o udruživanju u nacionalne udruge županija i nacionalni savez jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Vukovarsko-srijemsku županiju,
- raspisuje referendum za područje Vukovarsko-srijemske županije,
- odlučuje o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave na Vukovarsko-srijemsku županiju te
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i Statutom.

**Župan** je izvršno tijelo Vukovarsko-srijemske županije, a bira se neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu. Župan predstavlja i zastupa Vukovarsko-srijemsku županiju te u okviru svog djelokruga obavlja sljedeće poslove:

- priprema i utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
- izvršava odnosno osigurava izvršavanje općih akata Skupštine,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu županije u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktom Županijske skupštine,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Vukovarsko-srijemske županije u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 1.000.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te drugo raspolaganje imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela i službi Vukovarsko-srijemske županije u obavljanju poslova iz njihovog djelokruga te nadzire njihov rad,
- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela i stručnih službi,
- donosi pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela i službi,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela i službi temeljem javnog natječaja,
- dva puta godišnje Županijskoj skupštini podnosi polugodišnje izvješće o svom radu,
- uz suglasnost nadležnog ministra daje koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe,
- imenuje povjerenstva, odbore i druga tijela u okviru svoje nadležnosti za izvršavanje poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima,
- osniva savjetodavna tijela, odnosno imenuje savjetnike radi davanja stručnog mišljenja i predlaganje rješavanja određenih pitanja iz područja koja ne spadaju u djelokrug upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije te određuje naknadu za njihov rad,

- imenuje i razrješuje predstavnike Vukovarsko-srijemske županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- obavlja i druge poslove koje su mu zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost.

Zamjenici župana pomažu županu u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga rada koje im on povjeri, zamjenjuju ga u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja svoju dužnost te obavljaju druge poslove sukladno zakonu i općim aktima Vukovarsko-srijemske županije.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Vukovarsko-srijemske županije, kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se **upravni odjeli i službe (upravna tijela)** i to kako slijedi:

- Ured župana
- Služba za poslove proračuna i javnih financija
- Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju
- Upravni odjel za poljoprivredu
- Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti
- Upravni odjel za pravne u opće poslove
- Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
- Upravni odjel za turizam, kulturu i sport
- Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša
- Služba za poslove unutarnje revizije
- Služba za opću upravu

Rad Županijske skupštine, župana te upravnih tijela i službi Vukovarsko-srijemske županije je javan. Javnost rada Županijske skupštine, župana i upravnih tijela osigurava se javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem u tisku i drugim oblicima javnog informiranja te objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata u „Službenom vjesniku“ i na mrežnoj stranici Vukovarsko-srijemske županije.

## 1.2. Vizija Vukovarsko-srijemske županije

### Vizija

Do 2027. godine Vukovarsko-srijemska županija je mjesto konkurentnog, inovativnog i održivog gospodarstva, društva visoke digitalne spremnosti, prepoznatljivog tradicijskog i turističkog potencijala te sigurnog, zaposlenog i zadovoljnog stanovništva.

## 1.3. Organizacijske vrijednosti

Organizacijske vrijednosti Vukovarsko-srijemske županije predstavljaju načela kojima će se ostvariti vizija i ciljevi definirani u 2026. godini.



## 2. Kontekst

Godišnji plan rada obuhvaća planirane aktivnosti za 2026. godinu usmjerene na ostvarenje definiranih mjera, posebice u području povećanja učinkovitosti regionalne samouprave, modernizacije sustava te unapređenja kvalitete pružanja usluga stanovnicima Vukovarsko-srijemske županije. Cilj je svih aktivnosti poboljšanje životnih uvjeta i kvalitete života stanovnika kroz djelokrug rada županije, provedbu zakona i drugih propisa te praćenje stanja u relevantnim područjima. Godišnji plan rada predstavlja upravljački alat i proces, a njegov rezultat je jednogodišnji provedbeno-operativni dokument koji ima sljedeće ciljeve:

- informirati korisnike o planu rada Vukovarsko-srijemske županije
- osigurati provedbu kratkoročnih akata strateškog planiranja na godišnjoj razini odnosno Provedbenog programa Vukovarsko-srijemske županije
- primijeniti načela dobrog financijskog upravljanja, odnosno osigurati ekonomičnost, učinkovitost i djelotvornost rada unutar svih odjela i službi Vukovarsko-srijemske županije
- kontinuirano unaprjeđivati sustave osiguranja kvalitete procesa te ljudskih i materijalnih resursa koji su na raspolaganju Vukovarsko-srijemske županije

Vukovarsko-srijemska županija djeluje u dinamičnom društveno-gospodarskom i političkom okruženju, koje snažno utječe na planiranje i provedbu njenih aktivnosti. Razumijevanje šireg konteksta ključno je za donošenje kvalitetnih odluka i ostvarenje strateških ciljeva definiranih Provedbenim programom Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje 2025.– 2029. godine.

Okruženje u kojem Vukovarsko-srijemska županija djeluje u 2026. godini nudi brojne razvojne mogućnosti, osobito u području demografskih mjera, društvene infrastrukture, ali i određene izazove povezane s financijskim kapacitetima, gospodarskom nestabilnošću i demografskim trendovima.

S obzirom na utjecaje vanjskog okruženja, a i dalje s fokusom na demografiju i osiguranje visoke kvalitete života, Vukovarsko-srijemska županija svoje djelovanje usmjerava na ulaganje u infrastrukturu, obrazovanje, društveni život i zaštitu okoliša s ciljem stvaranja županije koja pruža sigurnost, prilike i visoku kvalitetu života svim generacijama. Cilj za 2026. godinu je ostvariti konkretne promjene u svakodnevnom životu svojih stanovnika, otvoriti nove mogućnosti za mlade obitelji te dodatno učvrstiti položaj kao mjesto sigurnog, zaposlenog i zadovoljnog stanovništva.

## 2.1. PESTEL analiza

### Politički čimbenici

- Vukovarsko-srijemska županija ima snažnu potporu nacionalnih i EU politika usmjerenih na razvoj potpomognutih područja, obnovu ratom pogođenih područja i demografsku revitalizaciju.
- Lokalna i regionalna samouprava aktivno sudjeluje u razvojnim programima i povlačenju EU fondova, što je važno za infrastrukturu, poduzetništvo i poljoprivredu.
- Blizina državne granice sa Srbijom i Bosnom i Hercegovinom utječe na prekograničnu suradnju, carinske protoke i sigurnosne politike.

### Ekonomski čimbenici

- Gospodarstvo je tradicionalno oslonjeno na poljoprivredu, prehrambenu industriju i drvnu industriju, uz spori prelazak u suvremenije sektore.
- Stopa nezaposlenosti je povijesno viša od državnog prosjeka, iako se postupno smanjuje zahvaljujući investicijama i EU projektima.
- Demografski pad i iseljavanje negativno utječu na tržište rada i dostupnost kvalificirane radne snage.
- Logistički položaj je dobar: blizina koridora Vc, Dunava i granica stvara potencijal za razvoj skladišno-distribucijskih centara

### Društveni čimbenici

- U pogledu dobne strukture stanovništva, županija je jedna od najstarijih i demografski najugroženijih u Hrvatskoj — stalni pad stanovništva utječe na radnu snagu i potrošačku bazu.
- Multietnički sastav stanovništva doprinosi kulturnoj raznolikosti, ali zahtijeva osjetljivo upravljanje društvenim odnosima.
- Kvaliteta života poboljšava se razvojem zdravstvene i obrazovne infrastrukture, no mnoge manje općine još uvijek su nedovoljno opremljene te lošije pokriven primarnom zdravstvenom zaštitom
- Duga tradicija, kultura i povijest stvaraju potencijal za kulturni turizam.

### Tehnološki čimbenici

- Tehnološka infrastruktura se postupno modernizira, ali pojedini ruralni dijelovi još uvijek zaostaju (posebno u pogledu brze internetske povezanosti).

- Lokalne tvrtke sve češće ulažu u digitalizaciju, ali prosječna razina tehnološke opremljenosti niža je nego u razvijenijim hrvatskim regijama.
- Postoje prilike za razvoj precizne poljoprivrede, logističkih tehnologija i IT edukacijskih centara.
- Sve veće korištenje EU fondova potiče modernizaciju škola, infrastrukture i javnih ustanova.

### **Ekološki čimbenici**

- Županija posjeduje velike poljoprivredne površine i bogate vodne resurse (Dunav, Bosut, Spačva), što je prednost, ali zahtijeva održivo upravljanje.
- Spačvanski bazen i šume hrasta lužnjaka predstavljaju vrijedno prirodno bogatstvo koje je osjetljivo na klimatske promjene i gospodarske pritiske.
- Povećana opasnost od poplava i ekoloških incidenata zbog blizine velikih riječnih tokova.
- Rast ekološke poljoprivrede i održivog turizma (npr. ruralni i cikloturizam) predstavlja ekološku i ekonomsku priliku.

### **Pravni čimbenici**

- Propisi EU i RH značajno utječu na poljoprivredne poticaje, sigurnost hrane, ekološke standarde i korištenje fondova.
- Na veći dio županije se primjenjuju odredbe Zakona o potpomognutim područjima što s jedne strane omogućuje dodatne izvore financiranja iz nacionalnih izvora.
- Regulatorni okvir za prekograničnu trgovinu i logistiku važan je zbog graničnog položaja.
- Investicijske procedure ponekad su spore, što može odgoditi projekte i odbiti investitore.

## 2.2. SWOT analiza

### Snage

- Pogodan geostrateški položaj
- Tradicionalno razvijena poljoprivreda uz potencijal za rast precizne poljoprivrede.
- Veliki poljoprivredni kapaciteti i kvalitetno zemljište
- Prirodni resursi (Spačvanske šume, rijeke) pogodni za eko-turizam i održivu proizvodnju
- Duga povijest tradicijske i kulturne baštine
- Aktivna regionalna samouprava, razvijeni ljudski resursi
- Razvijena mreža osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova, kontinuirano ulaganje u infrastrukturne uvjete

### Slabosti

- Gospodarstvo je premalo diverzificirano; koncentrirano na poljoprivredu i tradicionalne industrije
- Slaba poduzetnička aktivnost i niži investicijska stopa rasta od ostatka zemlje
- Izrazit demografski pad i iseljavanje mladih
- Koncentracija stanovništva i javnih usluga u urbanim područjima
- Loša povezanost urbanih i ruralnih sredina
- Zaostajanje u tehnološkom razvoju u odnosu na razvijenije hrvatske regije
- Nedovoljno razvijena širokopojasna mreža u ruralnim područjima

### Prilike

- Snažna podrška nacionalnih i EU politika za obnovu i razvoj potpomognutih područja
- Dobra dostupnost EU fondova za infrastrukturne, poljoprivredne i društvene projekte
- Razvoj logističkih centara zbog blizine koridora Vc, Dunava i međunarodne granice
- Privlačenje investitora u prehrambenu i drvnu industriju, kao i u nove sektore (ICT, energetika)
- Brendiranje poljoprivrednih proizvoda – mogućnost plasmana pod oznakom izvornosti ili eko proizvodnje
- Razvoj precizne poljoprivrede i tehnološki naprednih proizvodnih procesa
- Ulaganje u obnovljive izvore energije (biomasa, solarne elektrane)
- Razvoj ruralnog i ekološkog turizma

- Obnova i valorizacija tradicijske, kulturne i vjerske baštine
- Održivo upravljanje šumama i vodnim resursima

Prijetnje
-----------

- Globalna i regionalna ekonomska nestabilnost može smanjiti investicije
- Moguće administrativne prepreke i spori postupci kod realizacije projekata
- Daljnje iseljavanje mladih i nedostatna (stručna) radna snaga
- Klimatske promjene (suše, poplave) utječu na poljoprivredu i šumska područja
- Degradacija prirodnih resursa zbog neodrživog korištenja

### 2.3. Organizacijska struktura



### 3. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

#### 1. Ured župana

Ured župana je upravno tijelo koje, u okviru svog djelokruga određenog zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/24) i drugim propisima, obavlja sljedeće poslove:

- poslove vezane za ostvarivanje programa aktivnosti župana
- poslove organizacije protokolarnih primanja i prigodnih svečanosti
- poslove u svezi kontakata i komunikacije s Vladom Republike Hrvatske, ministarstvima i drugim tijelima državne uprave
- poslove informiranja javnosti o aktivnostima župana i drugih dužnosnika Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Županije) te praćenje sredstava javnog informiranja o događanjima značajnim za rad Županije
- pripremanje materijala za javne istupe župana i drugih dužnosnika Županije
- obavlja poslove u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama
- poslove u svezi sa zaprimanjem i rješavanjem pošte upućene županu i njegovim zamjenicima
- poslove u svezi predstavki i pritužbi građana
- poslove vezane uz međuregionalnu suradnju u državi i međuregionalnu suradnju s jedinicama regionalne samouprave u drugim državama
- poslovi vezani za praćenje programa i rada europskih institucija
- savjetodavne, stručne i analitičke poslove pripreme podataka potrebnih za praćenje gospodarskih kretanja uz prijedlog mjera unapređenja i konkurentnosti gospodarstva, infrastrukturnog razvoja, izrade strateških projekata i dr.
- savjetodavne, stručne i analitičke poslove pripreme podataka potrebnih za praćenje društvenih kretanja u cilju promicanja i sustavnog unapređenja obrazovanja, zdravstva, socijalne skrbi, međugeneracijske solidarnosti, braniteljske populacije, kulture, sporta i dr.
- stručne, analitičko planske i druge poslove koji se odnose na obnašanje dužnosti župana i zamjenika župana u Županiji
- stručne poslove proizašle iz djelokruga rada županijskih tijela koji poslovi nisu povjereni drugom upravnom tijelu

- obavlja poslove vezane za sufinanciranje rada udruga iz djelokruga Ureda župana, a sukladno zakonu i Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge

## Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Jačanje ljudskih resursa u regionalnoj i lokalnoj samoupravi	Broj projekata iz nacionalnih i EU izvora koji se financiraju	5	5	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj pripremljenih/provedenih projekata iz nacionalnih i EU izvora	20/10	20/10	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Sufinanciranje projekata	Broj sklopljenih sporazuma	10	Prosinac 2026.	Ured župana	K 1003 01 K 1003 02
Sufinanciranje rada Razvojne agencije Vukovarsko-srijemske županije	Broj sufinanciranih projekata	3	Prosinac 2026	Ured župana	A1014 01 T1014 08 T1014 09 T1014 10
Jačanje kapaciteta za korištenje fondova EU	Broj organiziranih događaja i radionica u svrhu promocije EU	4	Prosinac 2026	Ured župana	A 1005 01

	fondova i promociju projekata financiranih iz EU fondova				
Osiguranje pokroviteljstva i donacija	Broj danih pokroviteljstva i donacija	40	Prosinac 2026	Ured župana	A1002 01
Provedba javnog poziva za braniteljske udruge/udruge općeg značaja	Broj ugovora za braniteljske udruge/udruge općeg značaja	27/30	Prosinac 2026	Ured župana	A1003 01
Financiranje lokalnih medija	Broj realiziranih zahtjeva za isplatu sredstava	4	Prosinac 2026	Ured župana	T1003 01
Poticanje međunarodnih aktivnosti županije	Broj ugovora o suradnji i zajedničkom korištenju Ureda u Bruxellesu	1	Prosinac 2026	Ured župana	A1005 02
Jačanje prekogranične, transnacionalne i međunarodne suradnje	Broj događaja na kojima delegacija VSŽ sudjeluje	100	Prosinac 2026	Ured župana	A1005 03

## 2. Upravni odjel za pravne i opće poslove

Upravni odjel za pravne i opće poslove u okviru svog djelokruga obavlja slijedeće poslove:

- prati provođenje pozitivnih propisa Republike Hrvatske, te osigurava jedinstvenu praksu u primjeni propisa od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga županije i jedinica lokalne samouprave kao i općih propisa donesenih od strane predstavničkog tijela Županije
- stručne, analitičko-planske i druge poslove koji se odnose na obnašanje dužnosti župana i zamjenika župana u Županiji i radne odnose službenika i namještenika Županije,
- vodi brigu o pravnoj utemeljenosti akata koje donosi župan, posebno kod preuzimanja obveza u ime i za račun Županije, daje pravna mišljenja i upućuje na propise te vodi evidenciju akata župana,
- prati i organizira razvoj socijalnog partnerstva u Županiji,
- organizira i provodi postupak javne nabave za sva upravna tijela i službe
- vodi evidenciju nekretnina i druge imovine Županije te izrađuje prijedloge mjera za gospodarenje tom imovinom
- poslove održavanja poslovnih zgrada, uredskog prostora, uredske opreme i drugih objekata u vlasništvu Županije
- izrada nacrtu općih akata kojima se uređuje ustrojstvo i djelokrug rada upravnih tijela te njihov unutarnji red kao i drugih akata iz djelokruga Upravnog odjela,
- kadrovske i personalne poslove za djelatnike upravnih tijela i dužnosnika Županije
- provođenje zakona kojima se uređuju službenički i namještenički odnosi
- stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika upravnih tijela Županije,
- uredsko poslovanje upravnih tijela Županije (prijem i otprema pismena i arhiviranje predmeta),
- rješava o žalbama protiv akata podnesenih temeljem odluka predstavničkih tijela općina i gradova iz područja komunalnog gospodarstva na području Županije

- razvoj i održavanje informatičkog sustava Županije, planiranje i provođenje edukacije službenika i namještenika za korištenje informatičke opreme, programa i alata u radu, sigurnost i zaštitu podataka koji se vode informatičkim putem,
- poslove civilne zaštite i sigurnosno obrambene poslove
- provođenje mjera zaštite na radu i zaštite od požara za službenike i namještenike upravnih tijela Županije,
- investicijsko i tekuće održavanje imovine Županije koju koriste upravna tijela Županije, nabavu materijala i opreme te održavanje opreme i uređaja za zajedničke potrebe upravnih tijela,
- održavanje službenih vozila Županije i poslove prijevoza,
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu, aktima Županijske skupštine i drugim propisima.

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Poticanje daljnjeg unaprjeđenja sustava civilne zaštite	Broj financiranja na godišnjoj razini	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Nabavljena oprema i plovilo za gašenje požara i spašavanje na vodi	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Poboljšanje materijalnih uvjeta VSŽ	Broj nabavljene opreme	8	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	A1006 01
Provedba transparentne javne nabave	Broj provedenih postupaka	10	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove/Odsjek za javnu nabavu i imovinu	A1007 01
Provedba projekta Sigurna škola – podizanje svjesnosti o ponašanju u slučaju nepredvidivih nepogoda	Broj škola u kojima je održana prezentacija	10	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove/ Odsjek za javnu nabavu i imovinu	A1052 01
Osiguranje javnosti i transparentnosti rada županijske skupštine	Broj održanih sjednica županijske skupštine	6	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove/Odsjek za poslove županijske skupštine	A1008 01
Sufinanciranje aktivnosti rada vijeća nacionalnih manjina	Broj manjina koje se sufinancira	8	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	A1008 02
Financiranje aktivnosti Dana Vukovarsko-srijemske županije	Broj događaja	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	T1008 01
Sufinanciranje aktivnosti intervencija vatrogasne zajednice VSŽ	Broj odobrenih tekućih donacija	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	A1004 01

Sufinanciranje stožera za zaštitu i spašavanje, Društva crvenog križa VSŽ, HGSS	Broj održanih vježbi	3	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	A1004 02
Provedba projekta Interventions on the Danube „I. D. Danube“	Nabavljeno plovilo za intervencije na rijeci	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za pravne i opće poslove	K1004 01

### 3. Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju

Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju obavlja poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/24 i 17/25) i drugim propisima te povjerene poslove državne uprave.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- praćenja stanja u oblasti gospodarstva prikupljanjem potrebnih podataka radi izrade stručnih podloga u provođenju aktivnosti s ciljem bržeg i ravnomjernog gospodarskog razvitka Županije
- pripreme prijedloga akata za potrebe župana
- pripreme nacrtu odluka i drugih akata kojima se uređuju pojedina pitanja iz područja industrije i rudarstva, prometa i veza, malog gospodarstva, trgovine, ugostiteljstva i turizma, ako zakonom nije određeno drugačije
- provodi aktivnosti iz prometa koje se odnose na povezivanje, sigurnost i realizaciju županijskog linijskog prijevoza putnika
- poslove iz područja komunalnog gospodarstva ako isti nisu zakonom stavljani u nadležnost drugom državnom ili samoupravnom tijelu
- poslove na izradi stručnih analiza iz djelokruga gospodarstva, održivog razvoja i demografije te pripreme akata za raspravu na sjednicama Županijske skupštine
- poslove vezane uz planiranje obnove i razvitka područja stradalih u agresiji, izrade programa i projekata iz područja obnove i razvitka te provođenje istih
- poslove proučavanja i vrednovanja prijedloga razvojnih programa i projekata sa stajališta ciljeva razvitka Županije te davanja mišljenja o programima obnove kandidiranim za korištenje sredstava ostvarenih prema popisima o financiranju obnove
- poslove organiziranja i koordinacije provođenja projekata obnove i razvitka čiji je nositelj Županija te pružanja stručne pomoći kod izgradnje objekata javne namjene od posebnog značenja za Županiju

- poslove vezane za kontaktiranje između potencijalnih donatora koji su spremni pomoći obnovu i razvitak Županije te posredovanje između donatora i primatelja donacije
- poslove pripremanja stručnih i drugih materijala o problematici obnove i razvitka Županije, te druge poslove vezane uz ovu djelatnost
- sudjeluje u aktivnostima vezanim za planiranje, programiranje, provedbu godišnjih i višegodišnjih regionalnih razvojnih programa i projekata, a koji se financiraju iz državnog proračuna, iz sredstava donatora te drugih izvora financiranja te su namijenjeni razvoju županije i širih regija, poticanju razvoja prekogranične, transnacionalne i međuregionalne suradnje
- usklađuje radnje i poduzima mjere u cilju ravnomjernog razvitka općina i gradova u području infrastrukture
- logistički prati kreditne programe za razvoj malog i srednjeg poduzetništva Županije te daje stručne i druge informacije glede njihovog provođenja
- poslove vezane za upis obrta, statusnih i ostalih promjena obrta u obrtni registar; utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima; utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu; izdavanje licencija za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza
- poslove u vezi pripremnih radnji za izvlaštenje i postupak izvlaštenja nekretnina sukladno posebnom propisu
- poslove vezane za upravljanje državnom imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno posebnim propisima
- poslove praćenja i proučavanja problematike djelatnosti mladih i demografije
- poslove pripreme prijedloga, provođenje i praćenje izvršavanja Programa demografskih mjera
- poslove koje se odnose na poboljšanje i unapređenje kvalitete života mladih
- provođenje mjera podrške roditeljstvu
- poslove koji se odnose na praćenje i analizu demografskih trendova i mjera u Županiji posebice promjene u broju stanovnika, prirodnom kretanju stanovništva, migracijama i strukturi stanovništva
- obavlja i druge poslove od značenja za unapređenje gospodarstva, održivog razvoja i demografije

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Razvoj poduzetničke infrastrukture i infrastrukture PPI	Broj sufinanciranja na godišnjoj razini – CEKOM d.o.o.	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Jačanje suradnje znanosti i gospodarstva kroz projekte istraživanja, razvoja i inovacija	Broj sufinanciranja na godišnjoj razini – Agrotehnološki centar	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Poticanje investicijske klime i privlačenje investicija	Broj diseminiranih informacija kroz različite promo kanale	10	12	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj potpora dodijeljenih gospodarskim subjektima	90	90	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Poticanje nataliteta	Broj dodijeljenih ugovora	68	68	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj dodijeljenih potpora	13	13	
	Broj dodijeljenih potpora	260	260	
Osmišljavanje i provedba programa za djecu, mlade i osobe treće životne dobi	Broj godišnjih sufinanciranja	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Poticanje istraživanja, proizvodnje i korištenja energije iz obnovljivih izvora	Broj godišnjih sufinanciranja	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Postavljeni solarni paneli na Drvnotehnološki centar	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske

				županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Uspostava održivog integralnog sustava gospodarenja otpadom	Sufinanciranje trgovačkog društva na godišnjoj razini	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Održavanje, izgradnja i modernizacija mreže javnih cesta	Ugovor o financiranju izgradnje ceste	0	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Razvoj multi modalne i integrirane infrastrukture i prometa	Trošak plaćanja komunalnog doprinosa po ishođenju građevinske dozvole	0	30.000,00 EUR	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Sufinanciranje rada trgovačkih društava – CEKOM d.o.o., EKO-SUSTAV d.o.o., DTC d.o.o., EKOS d.o.o.	Broj subvencioniranih trgovačkih društava u vlasništvu VSŽ	4	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1301 01 A1013 05 A1013 06 A1044 02
Uvođenje pametnih rješenja u sustavu javnog prijevoza VSŽ	Nova prometna rješenja	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo,	A1010 01

				održivi razvoj i demografiju	
Javni poziv za dodjelu potpora za razvoj i unaprjeđenje poslovanja gospodarskih subjekata na području VSŽ	Broj potpora za razvoj MSP	120	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1011 01
Uspostava sustava strateškog planiranja	Ugovoren vanjski stručnjak za provedbu SPUO	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1012 01
Provedba projekta Transportno-logistički centar VSŽ	Plaćen komunalni doprinos	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1015 03
Provedba projekta Sunce za šume	Proveden projekt	0	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1015 03
Provedba projekta Auto park Lipovac	Proveden projekt	0	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1012 07
Obnova dvorca Khuen Bellassy u Nuštru	Proveden projekt	0	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1012 10

Provedba javnih poziva za osiguranje kvalitetnih uvjeta za život obitelji	Broj provedenih javnih poziva	3	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1027 01
Sufinanciranje aktivnosti Savjeta mladih	Broj ugovora za održavanje savjeta mladih	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1027 01
Rekonstruirana županijska cesta Ž4223 Otok (Ž4172) - Bošnjaci (D2014)	Uređena nova županijska prometnica	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za gospodarstvo, održivi razvoj i demografiju	A1012 11

#### 4. Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti

Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti je upravno tijelo koje obavlja analitičko-planske, organizacijsko-koordinacijske, normativno pravne i druge stručne poslove vezane uz djelatnost obrazovanja i društvenih djelatnosti.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja osobito sljedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problematike djelatnosti prosvjete, a osobito osnovnog i srednjeg obrazovanja,
- poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Odjela,
- poslove davanja mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove u vlasništvu Županije u djelatnostima iz st.1.,
- poslove pripreme prijedloga mreža ustanova u djelatnostima iz st.1 sukladno posebnim zakonima,
- poslove vezani za financiranje djelatnosti osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova,
- poslove pripreme prijedloga, provođenje i praćenje izvršavanja programa javnih potreba u obrazovanju,
- stručne i druge poslove u vezi sa stipendiranjem učenika i studenata,
- poslove provedbe akata Županijske skupštine i župana koji su u nadležnosti ovog Odjela
- sudjeluje u praćenju, analizi i vrednovanju ostvarivanja županijskih programa i projekata vezanih za kulturu te izrađuje izvješća i diseminira projektne rezultate.

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Unapređenje predškolskog, osnovnoškolskog i	Broj učenika za koje su osigurani pomoćnici u nastavi	93	93	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske

srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja	Broj učenika za koje je osigurani prijevoz	15	15	županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj škola koje sudjeluju u projektu	6	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj učenika i mentora koji su osvojili nagrade na županijskim i državnim natjecanjima i smotrama	70	70	
Poticanje razvoja visokog obrazovanja	Broj upisanih studenata	40	40	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj potpora	30	30	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Izgradnja, dogradnja i opremanje objekata potrebnih za poboljšanje obrazovnog sustava	Broj izgrađenih školskih sportskih dvorana	0	3	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Rekonstruirana i dograđena zgrada Gimnazije M. A. Reljković Vinkovci	0	0	
	Broj rekonstruiranih /dograđenih škola za jednosmjensku nastavu	0	0	

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
--------------------	---------------------	------------------------------	---------------	------------	--------------------

Provedba projekta Sigurna škola	Broj škola u kojima je održana prezentacija način ponašanja učenika u školi u slučaju nepredvidivih nepogoda	10	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 01
Sufinanciranje troška nastave Studija šumarstva-ispostava Šumarskog fakulteta u Vinkovcima	Ugovor o suradnju	60	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 02
Potpore za školovanje učenicima i studentima	Broj dodijeljenih potpora	20	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 03
Sufinanciranje međumjesnog prijevoza učenika srednjih škola	Broj učenika u prijevozu	2900	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	T1052 01
Organizacija natjecanja i nagrade učenicima i mentorima OŠ i SŠ	Broj dodijeljenih nagrada mentorima i učenicima	70	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	T1052 02
Poboljšanje materijalne osnove rada OŠ i SŠ	Rashodi na godišnjoj razini	10	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 04
Sanacija štete na školama od elementarne nepogode	Broj saniranih škola	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 05
Energetska obnova škola	Broj energetske obnovljenih škola	2	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i	K1052 01

				društvene djelatnosti	
Sufinanciranje prijevoza učenika sa teškoćama u razvoju	Broj učenika s teškoćama u prijevozu	20	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 09
Osiguranje uvjeta za provedbu cjelodnevne škole (CDŠ)	Broj novoprijavljenih škola u CDŠ	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	K1052 04
Sufinanciranje projekata u školstvu	Broj prijavljenih škola na nacionalne pozive	5	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 10
Ulaganje u školske objekte	Broj saniranih/adaptiranih škola	3	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	K1052 03
Pomoćnik u nastavi 8	Broj pomoćnika u nastavi	72	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 07
Rekonstrukcija, izgradnja, dogradnja i opremanje škola za potrebe rada u jednoj smjeni	Broj rekonstruiranih/ izgrađenih/ dograđenih i opremljenih škola	22	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	P1056
Školska shema voća, povrća i mlijeka	Broj škola koje sudjeluju u projektu	27	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	T1052 03
Školski medni dan	Broj učenika prvih razreda OŠ	670	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i	A1052 09

				društvene djelatnosti	
Školska prehrana	Broj učenika u osnovnim školama	6177	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	T1052 05
Ulaganje u školske objekte- dvorana Lenije i OŠ F. Hanaman Drenovci	Rashodi na godišnjoj razini	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	K1052 03
Sufinanciranje prehrane i smještaja učenika u Domu učenika Vukovar	Broj učenika u učeničkom domu	70	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 08
Tekuće pomoći za poboljšavanje uvjeta rada u OŠ i SŠ VSŽ	Broj škola kojima su odobrene tekuće pomoći	57	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 04
Ulaganje u energetska učinkovitost škola	Broj škola s provedenom energetskom obnovom putem ESCO modela	2	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	A1052 12
Financiranje OŠ prema minimalnom standardu	Broj osnovnih škola koje se financiraju iz decentraliziranih sredstava (minimalni standard)	41	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	P1053 P1054
Financiranje SŠ prema minimalnom standardu	Godišnje financiranje srednjih škola (stvarni troškovi)	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za obrazovanje i društvene djelatnosti	P1054 P1055

## 5. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb je upravno tijelo koje obavlja stručne poslove vezane za djelatnost zdravstva i socijalne skrbi u okviru samoupravnog djelokruga Županije.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb u okviru svog djelokruga obavlja sljedeće poslove:

- izrađuje opće i pojedinačne akte za područje zdravstva koje donosi Skupština i župan
- provodi i primjenjuje opće i pojedinačne akte tijela Županije za područje zdravstva
- predlaže mjere i aktivnosti te analizira stanja na područjima zdravstva
- koordinira rad s ustanovama i drugim pravnim osobama iz područja zdravstva
- izrađuje programe razvoja, analize i druge stručne podloge za poticanje razvitka Županije iz područja zdravstva te sudjeluje u pripremi razvojnih projekata s razine Županije i ustanova u njenom vlasništvu
- predlaže i poduzima mjere za učinkovito ostvarivanje prava građana iz oblasti zdravstva u okviru nadležnosti Županije
- sudjeluje u programima investicija i investicijskog održavanja objekata zdravstvene zaštite
- prati zakonitost rada ustanova iz područja zdravstva kojima je osnivač Županija
- rješava o pravima građana i drugih osoba iz zakonom propisane nadležnosti tijela
- obavlja druge poslove i zadaće u ostvarivanju funkcije Županije u skladu s propisima
- poslove provedbe akata Skupštine i župana koji su u nadležnosti ovog Odjela
- obavlja poslove vezane za sufinanciranje rada udruga iz djelokruga ovog Odjela, a sukladno zakonu i Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge
- izrađuje opće i pojedinačne akte za područje socijalne skrbi koje donosi Županijska skupština i župan
- provodi i primjenjuje opće i pojedinačne akte tijela Županije za područje socijalne skrbi,

- predlaže mjere i aktivnosti te analizira stanja na područjima socijalne skrbi
- koordinira rad s ustanovama i drugim pravnim osobama iz područja socijalne skrbi,
- izrađuje programe razvoja, analize i druge stručne podloge za poticanje razvitka Županije iz područja socijalne skrbi te sudjeluje u pripremi razvojnih projekata s razine Županije i ustanova u njenom vlasništvu,
- predlaže i poduzima mjere za učinkovito ostvarivanje prava građana iz oblasti socijalne skrbi u okviru nadležnosti Županije,
- sudjeluje u programima investicija i investicijskog održavanja ustanova socijalne skrbi,
- prati zakonitost rada ustanova iz područja socijalne skrbi kojima je osnivač Županija,
- u suradnji s resornim ministarstvima i drugim upravnim institucijama RH organizira i prati obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga za suzbijanje zlouporabe opojnih droga i skrbi o osobama treće životne dobi,
- rješava o pravima građana i drugih osoba iz Zakonom propisane nadležnosti tijela,
- obavlja druge poslove i zadaće u ostvarivanju funkcije Županije u skladu s propisima,
- rješava po žalbama protiv pojedinačnih akata koje donose upravna tijela općina i gradova s područja Županije u oblasti socijalne skrbi.
- Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:
  - ovjera knjige evidencije o liječničkim receptima izdanim za lijekove što sadrže opojne droge ili psihotropne tvari;
  - priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstava za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi
  - priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje neosiguranih osoba
  - obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

## Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Unapređenje uvjeta, kvalitete rada i novih usluga	Broj žena sudionica tečaja za trudnice u DZ VK, VU i ŽU	128	130	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Uspostavljeno savjetovalište i dnevni centar za korisnike socijalnih usluga	0	0	
	Provedene edukacije za obitelji djece s teškoćama u razvoju	0	20	
	Nabavljeni rashladni sustavi	0	3	
Zadržavanje postojećeg i privlačenje novog stručnog kadra u sustavu zdravstva i socijalne skrbi	Broj zdravstvenih radnika na specijalističkom usavršavanju HM	3	3	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj doktora medicine na specijalističkom usavršavanju DZ	10	6	
	Broj doktora medicine na specijalističkom usavršavanju - HZIZ	7	2	
Promicanje zdravog načina života i suzbijanje svih oblika ovisnosti	Broj zdravstvenih radnika na stručnom usavršavanju u području ovisnosti	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Provedena javnozdravstvena kampanja za žene	0	1	

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Provedba javnozdravstvenih aktivnosti i potreba	Ugovor za provedbu monitoringa komaraca	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1029 01
Provedba javnozdravstvenih aktivnosti i potreba	Izrađen Plan monitoringa zdravstvene ispravnosti vode	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1029 01
Sufinanciranje provedbe Programa javnozdravstvenih mjera u zaštiti zdravlja pučanstva	Sufinanciranje aktivnosti i potreba na godišnjoj razini	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1029 01
Priprema projekta Ulaganje u kapacitete za pružanje primarne i specijalističko konzilijarne zdravstvene zaštite	Izrađena projektna prijava i pripadajući dokumenti za javni poziv Poboļšani pristup kvalitetnoj primarnoj, hitnoj i specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti na području VSŽ	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	P1030
Investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova	Godišnje održavanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1031 01
Opremanje zdravstvenih ustanova	Godišnje opremanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	K1031 01
Informatizacija zdravstvenih djelatnosti	Godišnje održavanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1031 02

Opremanje zdravstvenih ustanova – informatizacija	Godišnje opremanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	K1031 02
Ulaganje u opremu i infrastrukturu	Godišnje opremanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	K1033 01
Pomoć građanima, kućanstvima, udrugama, ustanovama	Sporazum JLS o sufinanciranju projekta organiziranog besplatnog prijevoza umirovljenika slabijeg imovnog statusa u toplice	3	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	A1034 01
	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za sklonište za žrtve obiteljskog nasilja	1			
	Godišnje sufinanciranje rashoda Doma za starije i nemoćne osobe Ilok	1			
Provedba projekata smanjivanja potrošnje stvari koji oštećuju ozonski sloj u Domu za starije i nemoćne osobe Vinkovci	Broj unaprjeđenih sustava	3	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1034 02 T1034 03 T1034 04
Provedba aktivnosti projekta – Borba protiv ovisnosti o duhanu, alkoholu i drogama	Potpisan sporazum s JLS	29	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	A1034 01
Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju Centra za starije osobe VSŽ	Izrađena projektno-tehnička dokumentacija	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	T1034 06
Energetska obnova Doma za starije i nemoćne osobe Ilok	Prijavljen projekt energetske obnove	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	K1058 01

Provedba aktivnosti pružanja usluga u zajednici	Broj korisnika kojima je pružena usluga stručne procjene	30	Prosinac 2026.	Centar za pružanje usluga u zajednici VSŽ	A1037 01 A1037 03 A1037 04 A1037 05
---	--	----	----------------	---	--

## 6. Upravni odjel za poljoprivredu

Upravni odjel za poljoprivredu u okviru svog djelokruga obavlja sljedeće poslove:

- prati stanje u navedenom području i izrađuje te predlaže stručne podloge za mjere unaprjeđenja istoga
- izrađuje prijedloge akata i programa, i drugih dokumenata bitnih za razvoj poljoprivrede za potrebe Skupštine
- usklađuje radnje i poduzima mjere u cilju ravnomjernog razvitka općina i gradova u području poljoprivrede
- prati stanje te Skupštini predlaže mjere i donošenje akata iz područja lovstva
- prati stanje i predlaže mjere za unaprjeđenje ribolovstva te rješava o zahtjevima iz područja ribolovstva
- u području vodoprivrede obavlja poslove u svezi donošenja akata, planova i programa temeljem zakona i provedbenih akata ovlaštenog ministarstva i Hrvatskih voda
- osigurava pružanje stručne pomoći poljoprivrednim proizvođačima u cilju unaprjeđenja proizvodnje i stanja seoskoga prostora
- prati i sudjeluje u iznalaženju mogućnosti za pravovremeno i valjano izvršenje planova sjetve, žetve i otkupa poljoprivrednih proizvoda i u tom pravcu predlaže Skupštini poduzimanje mjera kao i inicijativa prema Vladi RH za potpore poljoprivrednoj proizvodnji, kao i seoskom prostoru na području Županije
- sudjeluje u organizaciji stručnih manifestacija (stručni skupovi, izložbe, sajmovi i druge manifestacije)
- surađuje s udrugama poljoprivrednika
- obavlja poslove vezane za kreditne programe Županije u smjeru razvoja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja
- surađuje sa znanstvenim institucijama, tijelima državne uprave, Upravom za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva (Ministarstvo poljoprivrede), Hrvatskom agencijom za poljoprivredu i hranu i drugim stručnim službama,
- prati stanje, predlaže mjere i potiče unaprjeđenje sustava obrane od tuče, te ublažavanje posljedica od prirodnih nepogoda

- prati stanje, predlaže mjere i potiče unaprjeđenje ekološke proizvodnje, boljeg korištenja biomase i smanjenje onečišćenja tala i voda uzročnicima iz poljoprivrede
- prati stanje, potiče i podupire ukupne vrijednosti šuma te predlaže mjere za njihovo unaprjeđenje
- u suradnji sa stručnim tijelima šumarske i drvoprerađivačke struke predlaže mjere za ostvarenje većih gospodarskih aktivnosti Županije
- skrbi za uspješnu primjenu propisa koji unaprjeđuju poljoprivredu i ruralni prostor, te skrbi za uspješno kandidiranje na nacionalne i međunarodne natječaje i fondove
- obavlja poslove vezane za navodnjavanje i detaljnu melioracijsku odvodnju
- sudjeluje u izradi i pripremi prijedloga i planova iz područja vodnog gospodarstva, poljoprivrede i šumarstva
- prati propise, programe RH i EU iz svoje oblasti te koordinira provedbu odobrenih programa na razini Županije
- sudjeluje u izradi dokumentacije za oblikovanje projekata na razini Županije
- sudjeluje u organiziranju natječaja za navodnjavanje i detaljnu melioracijsku odvodnju te u vrednovanju dostavljenih prijedloga projekata
- koordinira provedbu različitih projekata i pruža tehničku pomoć partnerima.

Upravni odjel za poljoprivredu obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- utvrđivanje naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta; prikupljanje potrebne dokumentacije za izradu zahtjeva i davanje mišljenja te suglasnosti u postupku izrade prostornih planova; vođenje evidencije o promjeni namjene poljoprivrednog zemljišta
- registraciju dobavljača božićnih drvaca i na izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume; prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području Županije
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

## Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Poticanje povezivanja gospodarskih subjekata	Broj sudjelovanja na sajmovima i manifestacijama	10	10	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj organiziranih/održanih konferencija, edukacija, seminara i radionica	4	4	
Izgradnja, rekonstrukcija, obnova i održavanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja voda	Godišnji ugovor za sufinanciranje izgradnje regionalnog vodovoda Istočne Slavonije	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Poticanje ulaganja u visokovrijedne poljoprivredne i prehrambene proizvode	Sufinanciranje projekta proizvodnje jaja iz slobodnog uzgoja na godišnjoj razini	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Poticanje udruživanja poljoprivrednih proizvođača	Broj ugovora potpisanih s korisnicima javnog poziva	12	15	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Unaprjeđenje promocije, distribucije i prodaje poljoprivrednih proizvoda	Broj ugovora s korisnicima kreditiranja proljetne i jesenske sjetve na području VSŽ	20	20	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj dodijeljenih potpora u sklopu javnog poziva za dodjelu potpora unaprjeđenja poljoprivrede i ruralnog područja	70	70	

	Broj održanih manifestacija i sajмова	7	7	
	Broj dodijeljenih potpora u sklopu javnog poziva za dodjelu potpora za razvoj i unapređenje lovstva u VSŽ	13	20	
	Broj dodijeljenih potpora u sklopu javnog poziva za razvoj i unapređenje slatkovodnog ribarstva u VSŽ	12	15	
Razvoj poljoprivredne infrastrukture – Agrotehnološki centar	Provedene aktivnosti ulaganja u proširenje kapaciteta i opremu	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Aktivnosti redovnog održavanja sustava navodnjavanja	Godišnji ugovor za održavanje sustava navodnjavanja	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Sanacija i izgradnja sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje	Izgrađeni sustavi navodnjavanja SJN Grabovo i Tovarnik II	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Unaprjeđenje prerade i stvaranje prepoznatljivih proizvoda	Godišnja članarina Drvni klaster Slavonski hrast	1	1	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Ostali troškovi u poljoprivredi	Provedba aktivnosti natjecanja orača	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 01
Digitalizacija i upravljanje prirodnim osnovom	Godišnje održavanje podataka	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 13
Revitalizacija poljoprivrednog zemljišta i projekti na prirodnim resursima	Proveden projekt Zlatne žutice	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 13
Unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja	Ugovor za odvoz animalnog otpada	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 09
Poticanje udruživanja poljoprivrednih proizvođača	Pripremljena dokumentacija za provedbu Javnog poziva za sufinanciranje/financiranje programa i projekata udruga koje promiču poljoprivredu i ruralni prostor VSŽ	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 08
Izrada uputa za javni poziv subvencioniranja kamatne stope za jesensku sjetvu	Izrađene upute i objavljen poziv	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 11
Unapređenje poljoprivrede i ruralnog prostora	Izrađena dokumentacija za javni poziv u sklopu Programa unapređenja poljoprivrede i ruralnog područja VSŽ	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 09
Unapređenje voćarske proizvodnje	Izrađen Program unapređenja voćarske proizvodnje VSŽ za razdoblje od 2026. do 2030. godine	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 09

Potpora organiziranju manifestacija tradicijske kulture i afirmiranja ruralnih vrijednosti	Organizacija manifestacije Uzorite seoske žene	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 10
Seoska prijestolnica županije	Provedba javnog poziva za izbor JLS	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	T1039 10
Sufinanciranje rada trgovačkog društva Agroklastar d.o.o.	Broj sufinanciranja na godišnjoj razini	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	A1013 03
Sufinanciranje rada trgovačkog društva Agrotehnološki centar d.o.o	Broj sufinanciranja na godišnjoj razini	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	A1013 04
Provedba projekta Proizvodnja jaja iz slobodnog uzgoja	Broj sufinanciranja na godišnjoj razini	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	K1015 07
Izrada projektne prijave za SJN Grabovo II	Izrađena projekta prijava	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	K1039 01
Provedba strateškog projekta Agrotehnološkog centra – faza II	Ugovor za nabavljenu opremu	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	K1040 01
Upravljanje i održavanje postojećih SJN	Ugovor za održavanje	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	K1040 02
Izrađena projektno-tehnička dokumentacija za Centar za GMO free soju	Ishođena građevinska dozvola	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	A1040 04
Nabavka opreme za projekt Green Aqua Cycle	Nabavljena oprema	16	Prosinac 2026.	Upravni odjel za poljoprivredu	A1040 06

## 7. Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša

Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša obavlja poslove propisane Zakonom o prostornom uređenju i gradnji te Zakonom o Zaštiti okoliša .

- U okviru svog djelokruga Služba obavlja osobito slijedeće poslove:
- poslove praćenja problematike djelatnosti prostornog uređenja, provođenja dokumenata prostornog uređenja, zaštite okoliša i zaštite prirode,
- poslove vođenja i održavanja informacijskog sustava prostora i zaštite okoliša i njihovih uključivanja u šire informacijske sustave (ARH coordinator, registar onečišćenja okoliša i sl.)
- poslove pripreme prijedloga, te davanja mišljenja o prijedlozima planskih dokumenata i akata i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju stručna tijela i pravne osobe u djelatnostima iz djelokruga Upravnog odjela,
- poslove nositelja izrade županijskog prostornog plana
- poslove provedbe propisa, donesenih planskih dokumenata i općih akata Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela a osobito obavljanje upravnih poslova izdavanja akata vezanih uz provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnju i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (izdavanje lokacijskih dozvola, rješenja o izvedenom stanju, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o promjeni namjene građevine, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje i drugih akata), te obavljanje upravnih poslova izdavanja akata u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša i Zakonom o zaštiti prirode (izdavanje rješenja o dopuštenju radova za zahvate i radnje na zaštićenom području, dozvole za gospodarenje otpadom, rješenja u postupcima provođenja Procjene utjecaja zahvata na okoliš, izdavanje upravnih akata u postupcima provedbe Ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, izdavanja upravnih akata u postupcima provedbe Ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu i druge akte).
- druge upravne i stručne poslove iz propisima utvrđene nadležnosti Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka.

## Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Jačanje ljudskih resursa u regionalnoj i lokalnoj samoupravi	Broj projekata iz nacionalnih i EU izvora koji se financiraju	5	5	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj pripremljenih/provedenih projekata iz nacionalnih i EU izvora	20/10	20/10	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Istraživanje, zaštita i održivo gospodarenje prirodnim resursima	Broj hektara revitaliziranih stepskih staništa kod Opatovca i Bapske	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj projekata financiranih kroz pozive za revitalizaciju voda Dunavskog sliva	0	0	
	Broj održanih edukacija za stručne suradnike	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Izdavanje građevinskih dozvola	Broj izdanih građevinskih dozvola	400	Prosinac 2026.	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša	A1042 01

Izdavanje uporabnih dozvola	Broj izdanih uporabnih dozvola	580	Prosinac 2026.	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša	A1042 01
Provedba aktivnosti izrade izmjene i dopune Prostornog plana VSŽ	Ugovor za izradu SPUO	1	Prosinac 2026.	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša	A1042 01
Provedba projekta za očuvanje vrsta i gnijezda bijele rode	Broj objekata za koju se isplaćuje financijska pomoć/naknada	35	Prosinac 2026.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije	T1043 01
Praćenje stanja i nadzora u zaštićenim područjima	Broj terenskih obilazaka u svrhu praćenja stanja i provedbe neposrednog nadzora u zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže Natura 2000.	100	Prosinac 2026.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije	A1043 01
Provedba projekta Uklanjanje otpada	Izrađen Plan uklanjanja otpada	1	Prosinac 2026.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije	T1043 08

## 8. Upravni odjel za turizam, kulturu i sport

Upravni odjel za turizam i kulturu i sport je upravno tijelo koje obavlja stručne poslove vezane za djelatnost- surađuje s resornim ministarstvima i institucijama koje provode aktivnosti iz područja turizma, kulture i sporta:

- prati propise, problematiku i programe Europske unije i resornih ministarstava i institucija te radi na provedbi odobrenih programa na županijskoj razini;
- sudjeluje u praćenju, analizi i vrednovanju ostvarivanja županijskih programa i projekata vezanih za turizam i kulturu te izrađuje izvješća i diseminira projektne rezultate;
- vodi brigu o predstavljanju županije u inozemstvu, uključujući stručne posjete drugim regijama i organizacijama u inozemstvu te sudjeluje na međunarodnim skupovima i konferencijama;
- pismeno i usmeno prevodi službenu korespondenciju za potrebe Ureda župana i djelokruga rada Odjela;
- potiče razvoj turističkih subjekata na području županije te razvika kongresnog, nautičkog, seoskog, zdravstvenog, lovnog i drugih selektivnih oblika turizma;
- prati i analizira stanje turizma županije te predlaže mjere za njezino unapređenje;
- prati i sudjeluje u aktivnostima promocije turističke ponude županije;
- priprema stručne i druge materijale iz djelokruga rada Odjela;
- priprema akte za potrebe župana i Skupštine iz djelokruga rada Odjela

## Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj (i)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
Promocija i razvoj kreativnih, kulturnih i turističkih proizvoda i sadržaja	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva Aktivni turizam u VSŽ	20	20	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva za polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča	10	10	
	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva za digitalni marketing	0	5	
	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva ulaganja u smještajne objekte	5	5	
Jačanje kapaciteta ključnih subjekata u turizmu i kulturi	Broj sklopljenih ugovora s institucijama u kulturi	80	80	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva za predlaganje programa tradicijske kulture	60	60	
	Broj sklopljenih ugovora u okviru javnog poziva za sufinanciranje dječje škole folkloru i dječje škole tambure	35	35	
	Broj sudionika manifestacija u kulturi	1920	1920	
	Broj predstava u okviru manifestacija u kulturi	101	101	
Obnova i izgradnja turističke i kulturne infrastrukture	Dužina izgrađene biciklističke staze u općini Tovarnik u m	0	1200	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske

	Dužina izgrađene biciklističke staze u općini Lovas u m	0	1800	županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
Potpora očuvanju tradicijskih obrta, djelatnosti i rukotvorstva	Izrađen dokument načela za certifikaciju	0	0	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj proizvođača/izlagača koji sudjeluju na sajmu Sitno slatko	10	10	
	Broj proizvođača/izlagača koji sudjeluju na sajmu Baština za sutra	10	10	
Jačanje kapaciteta ključnih subjekata u sportu	Broj učenika školskog sportskog saveza	2400	2400	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj sportskih saveza/udruga članova Županijskog saveza sportova	26	26	
Promocija i razvoj sportskih proizvoda i sadržaja	Broj ugovora za financiranje zdravstvenih pregleda sportaša	27	30	Provedbeni program Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 2025.-2029. godine
	Broj ugovora za sufinanciranje organizacije sportskih natjecanja	65	67	
	Broj ugovora sklopljenih za provedbu aktivnosti u sportu	158	160	
	Broj nagrađenih uspješnih sportaša	60	60	
	Broj djece sudionika na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića	570	570	

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Organizacija turističkih manifestacija	Broj manifestacija	2	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1047 01
Sufinanciranje projekta Koncert u žitu	Broj posjetitelja	200	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1047 01
Izrada dokumentacije za javni poziv potpora za razvoj turizma	Broj odobrenih potpora	70	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1047 01
Nakladnička djelatnost	Broj potpora izdavanju knjiga, potpora književnom stvaralaštvu, potpora izdavanju lokalnih časopisa, novina i biltena	21	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
Kulturni programi nacionalnih manjina	Broj odobrenih potpora za kulturne programe nacionalnih manjina	20	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
Slavonsko mobilno kino	Broj održanih projekcija	22	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
Bibliobus	Broj sklopljenih ugovora	1	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01

VR u narodnim knjižnicama	Broj nabavljenih VR uređaja	10	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
PUŠA - predstave u školskim avlijama	Broj odigranih predstava	5	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
Smotre kulturno-umjetničkog amaterizma VSŽ	Broj sudionika	1000	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1048 01
Program sufinanciranja Utrke 12 redarstvenika	Broj sudionika	1500	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1026 03
Program sufinanciranja obuke neplivača	Broj učenika	200	Prosinac 2026.	Upravni odjel za turizam, kulturu i sport	A1026 03

## 9. Služba za poslove proračuna i javnih financija

Služba za poslove proračuna i javnih financija obavlja stručne analitičko-planske, informacijsko-dokumentacijske, normativno-pravne i druge poslove vezane za proračun Županije i njeno financiranje.

U okviru svog djelokruga Služba obavlja slijedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranje javnih potreba te pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije te financiranje prihvaćenih programa,
- poslove pripreme nacrtu proračuna Županije i pratećih financijskih dokumenata izvršavanja proračunskih rashoda, vođenja evidencije prihoda i rashoda te izrade potrebnih izvješća i završnog računa proračuna Županije,
- poslove izrade smjernica za pripremu proračuna gradova i općina, praćenja i proučavanja izvršavanja njihovih proračuna, pripreme smjera pospješivanja njihovog financiranja te prijedloga osiguranja dopunskih sredstava iz državnog i županijskog proračuna,
- poslove izrade nacrtu općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranje Županije.
- poslove obračuna i isplata plaća i drugih primanja djelatnika i dužnosnika te naknada članovima Skupštine i njenih radnih tijela.

### Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Praćenje i učinkovito raspolaganje javnim prihodima i rashodima	Izvještaj o izvršenju proračuna	2	Rujan 2026./siječanj 2027.	Služba za poslove proračuna i javnih financija	A1018 01
Transparentna objava informacija na Internet stranici VSŽ	Broj objava	4	Prosinac 2026.	Služba za poslove proračuna i javnih financija	A1018 01
Redovito praćenje i primjena relevantnih propisa i uputa MF	Zaprimljene upute	5	Prosinac 2026.	Služba za poslove proračuna i javnih financija	A1018 01

## 10. Služba za poslove unutarnje revizije

Služba za poslove unutarnje revizije u Vukovarsko-srijemskoj županiji ustrojena je kao zasebna ustrojstvena jedinica na najvišoj organizacijskoj razini, ustrojstveno i funkcionalno neovisna od drugih tijela, izravno i isključivo odgovorna čelniku proračuna.

Unutarnja revizija je neovisna i objektivna aktivnost davanja stručnog mišljenja, odnosno savjetodavna aktivnost koja se provodi u svrhu utvrđivanja poštuju li se procedure i ispunjavaju zakonski zahtjevi i uspostavljeni standardi, koriste li se resursi učinkovito i ekonomično, ostvaruju li se planirane misije na djelotvoran način odnosno ispunjavaju li se ciljevi korisnika proračuna.

U skladu sa sustavom unutarnje revizije u Službi za poslove unutarnje revizije obavljaju se poslovi procjene sustava unutarnjih kontrola koji obuhvaćaju:

- izradu strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije temeljenih na objektivnoj procjeni rizika
- provedbu unutarnje revizije u upravnim tijelima Županije procjenom prikladnosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima, usuglašenost sa zakonima i drugim propisima, pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija, učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja, zaštitu imovine i informacija te obavljanje zadaća i ostvarivanja ciljeva
- provedbu unutarnje revizije kod proračunskih i izvanproračunskih korisnika čiji je osnivač/suosnivač Županija te sudjelovanje u horizontalnim i vertikalnim revizijama na zahtjev nadležnog Ministarstva
- upozoravanje na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima te predlaganje mjera za njihovo otklanjanje i za unapređivanje poslovanja
- izradu izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama te izradu godišnjeg izvješća
- izradu mišljenja unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola kao sastavnog dijela Izjave o fiskalnoj odgovornosti
- praćenje provedbe danih preporuka
- suradnju sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija i Državnim uredom za reviziju
- poslovi uspostave i nadzora nad sustavom kvalitete, a koji su potpuno neovisni od poslova unutarnje revizije
- obavljanje ostalih poslova sukladno zakonu, drugim propisima i po nalogu Župana.

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Izrada godišnjeg plana revizije	Izrađen plan	1	Siječanj 2026.	Služba za poslove unutarnje revizije	A1050 01
Provedba unutarnje revizije i davanje preporuka proračunskim korisnicima	Broj nadzora	5	Prosinac 2026.	Služba za poslove unutarnje revizije	A1050 01

## 11. Služba za opću upravu

Služba za opću upravu obavlja poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije, broj: 20/19, 17/20 i 26/21) i drugim propisima, i to povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- osobna stanja građana – promjena osobnog imena; naknadni upisi, ispravci, dopune te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima; verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske;
- registar birača – vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvadaka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača;
- vođenje evidencije o političkim strankama zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranih s liste grupe birača;
- poslove u vezi upisa udruga i upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenja registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga; upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija;
- vođenje registra udruga te izdavanje rješenja o upisu, upisu promjena i brisanju iz registra udruga i udruga više razine u koji se upisuju sindikati, udruge poslodavaca, udruge sindikata više razine i udruge poslodavaca više razine koje djeluju samo u Županiji;
- poslove u vezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis

stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje Registra stranih zaklada u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih zaklada, upis promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija

- provođenje postupka osiguranja dokaza i provođenje izvršenja nenovčanih obveza sukladno posebnim propisima
- davanje podataka iz evidencije nadležnim službama
- pravni položaj, rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji; zaštitu civilnih žrtava Domovinskog rata, zaštitu sudionika Drugog svjetskog rata, zaštitu vojnih i civilnih invalida Drugog svjetskog rata, mirnodopskih vojnih invalida, ratnih vojnih invalida stradalih pri obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza nakon 15. svibnja 1945. godine i članova njihovih obitelji; pribavljanje stručnog mišljenja ovlaštene zdravstvene ustanove o postojanju uzročno-posljedične veze pojave bolesti i/ili pogoršanja bolesti kao posljedice sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske; pribavljanje nalaza i mišljenja tijela nadležnog za vještačenje o uzroku i postotku oštećenja organizma, pravu na doplatak za njegu i pomoć druge osobe, pravu na ortopedski doplatak, pravu na doplatak za pripomoć u kući, nesposobnosti za privređivanje, ostvarivanje prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji; ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć nakon ekshumacije i identifikacije ili proglašenja nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata umrlim; ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć zbog nemogućnosti podmirenja osnovnih životnih potreba; u stvarima koje se odnose na usluge osobe za pružanje njege i pomoći; na besplatni topli obrok; ostvarivanje prava osoba određenih Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na besplatne udžbenike; izvješćivanje i pozivanje članova obitelji nestalih hrvatskih branitelja i civilnih žrtava iz Domovinskog rata o identifikaciji posmrtnih ostataka; ostvarivanje prava na troškove grobnog mjesta, troškove ukopa uz odavanje vojnih počasti i uređenje grobnih mjesta; sudjelovanje u organizaciji obilježavanja blagdana, spomendana i drugih svečanosti u čast stradalih hrvatskih branitelja i civila iz Domovinskog rata; sastavljanje

- mjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o broju svih korisnika po pojedinačnim pravima, te vođenje evidencije svih korisnika; obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava temeljem prava korisnika po osnovi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, te vođenje evidencije izvršenih isplata i povrata nepripadno isplaćenih prava; izdavanje potvrde o statusu HRVI iz Domovinskog rata i člana obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, status civilnog invalida rata, ratnog i mirnodopskog vojnog invalida rata kao i potvrde o novčanim primanjima po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata;
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

## Operativni ciljevi

Operativni ciljevi	Pokazatelji outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
Transparentna objava informacija	Broj objava	10	Prosinac 2026.	Služba za opću upravu	A1051 01

#### 4. Popis horizontalnih ciljeva i pokazatelja prema zahtjevima upravljanja kvalitetom

##### **Podzahtjev 6.2. Praćenje i mjerenje percepcije građana i drugih korisnika o organizaciji**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	0	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Izrada ankete na web-stranici o zadovoljstvu korisnika o dostupnosti usluge	Broj anketa	1	12/2026	Ured župana/UO za pravne i opće poslove

##### **Podzahtjev 6.3. Praćenje i mjerenje učinaka usmjerenih na građane i druge korisnik**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera rasterećenja	0	20% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Proširenje pružanja javnih usluga putem različitih kanala uz prioritet pružanja usluge putem interneta (e-usluge)	Broj novih e-usluga <sup>2</sup>	1	12/2026	Upravna tijela VSŽ

<sup>2</sup> U trenutku izrade Plana rada početna vrijednost je 11

**Podzahtjev 7. 2. Praćenje i mjerenje percepcije ljudskih resursa o organizaciji**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	0	80% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine - Prilog 1.

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Provedba mjerenja zadovoljstva korisnika	Izrađena metodologija	1	12/2026	UO za pravne i opće poslove

**Podzahtjev 7. 3. Praćenje i mjerenje učinaka u području ljudskih resursa**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Udio službenika koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanje godišnje	0	65% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu	Broj ozljeda na radu	Nema podataka	0	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
Unaprjeđenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnog razdoblja	Nema podataka	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote

				za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 151/2024)
--	--	--	--	--

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Poticanje i informiranje zaposlenika o mogućnostima pohađanja seminara/konferencija	Udio zaposlenika koji je sudjelovao na seminarima/konferencijama organiziranim kod vanjskih organizatora	30%	12/2026	Upravna tijela VSŽ
Nadzor materijalnih resursa i uvjeta rada	Broj provedenih nadzora godišnje	1	12/2026	UO za pravne i opće poslove
Kontinuirano praćenje broja zaposlenih osoba s invaliditetom	Statistički izvještaj o broju osoba s invaliditetom	1	12/2026	UO za pravne i opće poslove/ Služba za poslove proračuna i javnih financija

**Podzajetak 8.3. Praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave	Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave	0	DA	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2., NPOO 2021-2026 pokazatelj 175
Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima	Stopa recikliranja komunalnog otpada	0	20%	Strategija niskouglijičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne	0	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike

	električne i elektroničke opreme			Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	0	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Priprema i/ili provedba projekata u partnerstvu s JLS	Broj projekata u partnerstvu s JLS	3	12/2026	Upravna tijela VSŽ
Izrada smjernica za učinkovito korištenje energije	Broj izrađenih dokumenata	1	12/2026	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša
Uspostava pravila za efikasno gospodarenje otpadom	Uputa o gospodarenju otpadom	1	12/2026	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša
Izrada smjernica za oporabu, recikliranje i pripremu za ponovnu uporabu i popravak	Broj izrađenih dokumenata	1	12/2026	Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša

**Podzajhtjev 9. 2. Praćenje i mjerenje vanjskih rezultata, tj. izlaznih rezultata i stvorene vrijednosti za javnost**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	0	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0	0	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
Jačanje antikorupcijskih	Udio dodijeljenih ugovora u	0	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja

potencijala u sustavu javne nabave	postupcima s jednim ponuditeljem			korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
------------------------------------	----------------------------------	--	--	---

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Objavljivanje informacija na različitim digitalnim kanalima	Broj objava na godišnjoj razini	100	12/2026	Ured župana
Edukacija službenika za informiranje	Broj educiranih službenika	1	12/2026	Ured župana
Provedba postupaka jednostavne nabave na EOJN	Udio objavljenih nabava na EOJN u ukupnom broju nabava	50%	12/2026	UO za pravne i opće poslove

**Podzahtjev 9.3. Praćenje i mjerenje unutarnjih rezultata, tj. razine djelotvornosti i učinkovitosti**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Potpuna usklađenost s financijsko-izvještajnim i pravnim okvirom	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Bezuvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

Operativni ciljevi	Pokazatelj outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost
Provedba i praćenje primjene novog Pravilnika o računovodstvu i ostalih primjenjivih propisa	Ažuriran sadržaj knjigovodstvenih isprava sukladno uputama	100%	12/2026	Služba za poslove proračuna i javnih financija

**Podzahtjev 9.4. Unutarnja procjena SUK-a**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj ishoda	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Ciljna vrijednost pokazatelja	Referenca
Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u TJU	Provedena samoprocjena	0	1	Smjernice za upravljanje kvalitetom u

	upravljanja kvalitetom			javnoj upravi (NN br. 65/23)
--	---------------------------	--	--	---------------------------------

<b>Operativni ciljevi</b>	<b>Pokazatelj outputa</b>	<b>Planirana vrijednost outputa</b>	<b>Rok izvršenja</b>	<b>Nadležnost</b>
Provedba samoprocjene upravljanja kvalitetom	Izrađeno izvješće o samoprocjeni	1	12/2026	Ured župana

## 5. Pravne osobe u nadležnosti Vukovarsko-srijemske županije

Vukovarsko-srijemska županija je osnivač javnih ustanova i trgovačkih društava te su iste osnovana u funkciji upravljanja razvojem:

**Razvojna agencija Vukovarsko-srijemske županije**, kao akreditirani regionalni koordinator, djeluje s ciljem učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja Vukovarsko-srijemske županije, a sukladno članku 25. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17, 118/18) obavlja poslove javnih ovlasti/poslove od javnog interesa poput izrade Plana razvoja pružanja stručne pomoći pri pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije, usklađivanja djelovanja jedinica lokalne samouprave vezano uz regionalni razvoj, sudjelovanja u radu partnerskih vijeća i obavljanja drugih poslova sukladno Zakonu.

**Eko-sustav** društvo s ograničenom odgovornošću, za energetska učinkovitost tvrtka je osnovana od strane Vukovarsko-srijemske županije s ciljem razvoja potencijala energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije te zaštite okoliša.

**Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije**, izrađuje i prati provedbu dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine, izrađuje izvješća o stanju u prostoru, vodi informacijski sustav prostornog uređenja i upravlja istim, priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pruža stručne savjetodavne pomoći u izradi planova lokalne razine, izdaje mišljenja prije donošenja prostornog plana uređenja grada, odnosno općine i generalnog urbanističkog plana u pogledu usklađenosti s planom županije.

**Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije** obavlja djelatnosti zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja i područja ekološke mreže u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanje neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzor provođenja uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravljaju te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja očuvanosti prirode (monitoring).

**Centar kompetencija d.o.o. za istraživanje i razvoj**, osnovan je s ciljem jačanja inovacijskog potencijala gospodarstva Vukovarsko-srijemske županije te usklađivanja istraživačko-razvojnih strateških planova s potrebama gospodarstva, djelujući u javnom interesu.

**Agro-klaster** društvo s ograničenom odgovornošću za poslovnu podršku projektima poljoprivredno-prehrambenog sektora, osnivači tvrtke su Vukovarsko-srijemska županija, Poljoprivredni fakultet iz Osijeka, Poljoprivredna zadruga Vinkovačka šparoga i općine Cerna, Vrbanja, Drenovci, Stari Jankovci i Lovas. Trgovačko društvo je osnovano s ciljem ntenziviranja primarne proizvodnje određenih poljoprivrednih kultura (osobito povrća i voća), viši stupanj prerade proizvedenih roba, povezivanje proizvođača radi zajedničkog nastupa na tržištima prodaje i nabave, potpora u izgradnji nužnih logističkih objekata i postrojenja, te u konačnici podizanje ukupne konkurentnosti poljoprivredno-prehrambenog sektora u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

**EKOS d.o.o.** za gospodarenje otpadom, trgovačko je društvo u vlasništvu Osječko-baranjske i Vukovarsko-srijemske županije koje osnovano je s ciljem uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Osječko-baranjske županije i Vukovarsko-srijemske županije i gospodarenje otpadom u Regionalnom centru za gospodarenje otpadom.

**Agrotehnološki centar** društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i usluge je trgovačko društvo u vlasništvu Vukovarsko-srijemske županije i Općine Cerna. Djelatnost Društva čine poslovi vezani uz poslovnu podršku razvojnim projektima i intenziviranje primarne proizvodnje poljoprivrednih kultura, viši stupanj prerade proizvedenih roba, posredovanje i nastup na tržištima prodaje i nabave, istraživanje i razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima te u konačnici podizanje ukupne konkurentnosti poljoprivredno-prehrambenog sektora.

**Centar za pružanje usluga u zajednici Vukovarsko-srijemske županije** osnovan je u 2021. godini, a osnovni cilj mu je pružati usluge rane intervencije i psihosocijalne podrške za djecu i odrasle s invaliditetom te mentalnim i drugim poteškoćama.

Na 6. sjednici Županijske skupštine održanoj u Vinkovcima 10. studenoga 2025. godine donesena je odluka o osnivanju trgovačkog društva **Drvno-tehnološki centar** d. o. o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, te je ovlašten župan za utvrđivanje bitnih odredbi potrebnih za postupak upisa i osnivanja društva pred nadležnim trgovačkim sudom.

Osim javnih ustanova i trgovačkih društava Vukovarsko-srijemska županija je osnivač ili u svom djelokrugu rada i druge pravne subjekte:

1. OŠ Ane Katarine Zrinski, Retkovci
2. OŠ Antuna Gustava Matoša, Tovarnik

3. OŠ Antuna I Stjepana Radić, Gunja
4. OŠ August Cesarec, Ivankovo
5. OŠ Bobota
6. OŠ Borovo
7. OŠ Bršadin
8. OŠ Čakovci
9. OŠ Davorin Trstenjak, Posavski Podgajci
10. OŠ Dr. Franjo Tuđman, Šarengrad
11. OŠ Fra Bernardina Tome Leakovića, Bošnjaci
12. OŠ Franjo Hanaman, Drenovci
13. OŠ Gradište
14. OŠ Ilača-Banovci
15. OŠ Ivan Filipović, Račinovci
16. OŠ Ivana Kozarca, Nijemci
17. OŠ Ivana Kozarca, Županja
18. OŠ Ivana Martinovića, Štitar
19. OŠ Ivane Brlić-Mažuranić, Rokovci – Andrijaševci
20. OŠ Josipa Kozarca, Soljani
21. OŠ Josipa Lovrečića, Otok
22. OŠ Julija Benešića, Ilok
23. OŠ Korog
24. OŠ Lipovac
25. OŠ Lovas
26. OŠ Mare Švel-Gamiršek, Vrbanja
27. OŠ Markušica
28. OŠ Mate Lovraka, Županja
29. OŠ Matija Gubec Jarmina
30. OŠ Matije Antuna Reljkovića, Cerna
31. OŠ Mijata Stojanovića, Babina Greda
32. OŠ Negoslavci
33. OŠ Slakovci
34. OŠ Stari Jankovci
35. OŠ Stjepana Antolovića, Privlaka
36. OŠ Stjepana Cvrkovića, Stari Mikanovci

37. OŠ Tordinci
38. OŠ Trpinja
39. OŠ Vladimira Nazora, Komletinci
40. OŠ Vođinci
41. OŠ Zrinskih Nuštar
42. Dom učenika Vukovar
43. Drvodjelska tehnička škola Vinkovci
44. Ekonomska i trgovačka škola Ivana Domca, Vinkovci
45. Gimnazija Matije Antuna Reljkovića, Vinkovci
46. Gimnazija Vukovar
47. Gimnazija Županja
48. Obrtničko-industrijska škola Županja
49. Poljoprivredno šumarska škola Vinkovci
50. Prva srednja škola Vukovar
51. Srednja strukovna škola Marko Babić, Vukovar
52. Srednja strukovna škola Vinkovci
53. Srednja škola Ilok
54. Tehnička škola Nikole Tesle, Vukovar (II. Srednja)
55. Tehnička škola Ruđera Boškovića, Vinkovci
56. Tehnička škola Županja
57. Zdravstvena i veterinarska škola dr. Andrije Štampara, Vinkovci
58. Dom zdravlja Vukovarsko-Srijemske županije
59. Dom za starije i nemoćne osobe Vinkovci
60. Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar
63. Zavod za hitnu medicinu Vukovarsko-srijemske županije
64. Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije
65. JU za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode VSŽ
66. Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije
67. Centar za pružanje usluga u zajednici VSŽ