

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22 i 46/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br.11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 15. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2022. godine donijelo je

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se korisnici, prava, novčane naknade, rad za opće dobro, nadležnost i postupak ostvarivanja prava iz djelatnosti socijalne skrbi koje, pored prava što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), osigurava Općina Križ u svom proračunu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Prava iz djelatnosti socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati iz proračuna Općine ako je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno iz sredstava državnog proračuna ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisanih Zakonom i sredstva za druga prava utvrđena ovom Odlukom, iznad standarda propisanih Zakonom, osiguravaju se u proračunu Općine Križ (u daljnjem tekstu: proračun Općine).

Općinsko vijeće Općine Križ (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) prilikom donošenja proračuna donosi program socijalnih potreba Općine Križ kojim se utvrđuju vrste i opseg prava u sustavu socijalne skrbi propisane Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Križ (u daljnjem tekstu: Jedinствeni upravni odjel).

Općina će na propisan način sastavljati izvješća i voditi evidencije te dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi sukladno odredbama Zakona i drugih propisa.

Članak 5.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. **korisnik** je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan Zakonom i ovom Odlukom
2. **samac** je osoba koja živi sama
3. **kućanstvo** je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života
4. **osoba potpuno nesposobna za rad** je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja

5. **djelomično radno sposobna osoba** je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja
6. **beskućnik** je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje
7. **osnovne životne potrebe** su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta
8. **prihod** su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza
9. **imovina** su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu.

Osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti svojim prihodima ili imovinom koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba te od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovom Odlukom.

Korisnici socijalne skrbi u smislu ove Odluke su:

1. samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima, imovinom, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način
2. druga osoba koja ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 7.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, ostvaruju državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine; stranac ili osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine; osoba bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine, ako ovom Odlukom ili Zakonom u određenom slučaju nije drugačije određeno.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz djelatnosti socijalne skrbi i to kako slijedi:

- temeljem Zakona
- 1. pravo na naknadu za troškove stanovanja
- temeljem ove Odluke, programa socijalnih potreba Općine, a sukladno mogućnostima proračuna
- 2. pravo na jednokratnu naknadu

3. pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete
4. pravo na podmirenje dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama i teškoćama
5. pravo na podmirenje troškova darivanja starijih osoba, socijalno ugroženih osoba i osoba s invaliditetom te za ljetovanje učenika i osoba s invaliditetom,
6. pravo na podmirenje troškova prehrane učenika slabog socijalnog statusa u osnovnoj školi
7. pravo na stipendiju
8. pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza studenata
9. sufinanciranje nabave udžbenika/radnih materijala za učenike
10. pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima, korisnicima prava na nacionalnu naknadu za starije osobe i nezaposlenim osobama
11. pravo na naknadu za pogrebne troškove
12. sufinanciranje Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad
13. sufinanciranje programa i projekata udruga u zdravstvu, socijali i preventivi.

Osim naknada i pomoći iz stavka 1. ovog članka, posebnim odlukama i programima Općinskog načelnika Općine Križ (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) mogu se urediti i drugi oblici pomoći u djelatnosti socijalne skrbi.

Članak 9.

Prava iz djelatnosti socijalne skrbi stečena na osnovi ove Odluke ne mogu se prenositi na drugu osobu, drugo kućanstvo, niti nasljeđivati.

Korisnik prava iz djelatnosti socijalne skrbi može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći, ako njihovo istodobno priznavanje ne proturječi ovoj Odluci i drugim aktima te svrsi kojoj je priznavanje prava namijenjeno.

III. 1. PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti samac ili kućanstvo pod uvjetima propisanim Zakonom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona i ove Odluke odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Općina osigurava u svom proračunu sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja, pod uvjetima i na način propisan Zakonom.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Članak 11.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Naknada za troškove stanovanja podmiruje se u potpunosti isplatom novčanih sredstava korisniku.

Općina može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 12.

Postupak za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti. Korisnik je dužan Jedinostvenom upravnom odjelu, uz zahtjev za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja, priložiti presliku rješenja kojim je korisniku priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu te preslike računa koje korisnik podmiruje u svrhu plaćanja troškova stanovanja određenih Zakonom i ovom Odlukom.

Naknada za troškove slobodno ugovorene najamnine za najmoprimce, priznaje se temeljem ugovora o najmu ovjerenog kod javnog bilježnika.

Članak 13.

O pravu na naknadu za troškove stanovanja rješenjem odlučuje Jedinostveni upravni odjel.

Nakon podnošenja urednog zahtjeva za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisniku se priznaje pravo s danom podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

Za mjesec u kojem je priznato pravo na naknadu za troškove stanovanja korisniku će se isplatiti iznos razmjernan broju dana od dana priznavanja prava na naknadu za troškove stanovanja do posljednjeg dana u mjesecu.

Jedinostveni upravni odjel će po potrebi, na osnovi obavijesti korisnika ili na osnovi podataka pribavljenih po službenoj dužnosti, preispitati postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja o priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja te u slučaju promijenjenih okolnosti o kojima ovisi priznavanje prava i visina priznatog iznosa donijeti novo rješenje.

III. 2. PRAVO NA JEDNOKRATNU NAKNADU

Članak 14.

Pravo na jednokratnu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i sl.) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Članak 15.

Postupak za odobravanje jednokratne naknade pokreće se na obrazloženi pisani zahtjev korisnika, u kojem je korisnik obvezan navesti razloge za postojanje potrebe za jednokratnom naknadom te istom zahtjevu priložiti dokumentaciju kojom to dokazuje

U postupku razmatranja zahtjeva Jedinostveni upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju radi potvrde opravdanosti za priznavanje prava na jednokratnu naknadu.

Jedinostveni upravni odjel će prije rješavanja o zahtjevu zatražiti mišljenje nadležne ustanove socijalne skrbi.

Po provedenom postupku utvrđivanja prava na jednokratnu naknadu Općinski načelnik donosi zaključak na temelju kojeg Jedinostveni upravni odjel izdaje rešenje.

Ukupan iznos priznatih jednokratnih naknada u jednoj kalendarskoj godini može iznositi najviše do =270,00 EUR-a za samca, odnosno najviše do =400,00 EUR-a za kućanstvo.

III. 3. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE

Članak 16.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete ostvaruju majke hrvatske državljanke koje imaju prebivalište na području Općine, a zahtjev za priznavanje ovog prava podnesu u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti i roditelj posvojenog djeteta, koji roditelj ima prebivalište na području Općine, a zahtjev za priznavanje prava na pomoć podnese u roku od 12 mjeseci od rođenja djeteta, uz uvjet da za to dijete pomoć nije već ranije isplaćena iz proračuna Općine.

Članak 17.

Utvrđuje se visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u iznosima kako slijedi:

- za rođenje prvog djeteta novčana pomoć iznosi =270,00 EUR-a
- za rođenje drugog djeteta novčana pomoć iznosi =340,00 EUR-a
- za rođenje trećeg i svakog daljnjeg djeteta novčana pomoć iznosi =400,00 EUR-a

U slučaju rođenja blizanaca, troje ili više djece jednim porodom, visina pomoći se utvrđuje evidentiranjem broja sve rođene djece te zbrajanjem pripadajućih iznosa utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 18.

Postupak za priznavanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete pokreće se na zahtjev majke ili roditelja - skrbnika novorođenog djeteta, s priloženom potrebnom dokumentacijom:

- rodni list za novorođeno dijete i za svu rođenu (posvojenju) djecu
- rješenje o skrbništvu (koje prilaže skrbnik)
- broj računa majke odnosno roditelja skrbnika na koji će se izvršiti isplata pomoći.

U ime majke novorođenog djeteta zahtjev može podnijeti i druga osoba te priložiti potrebnu dokumentaciju, ali pravo na isplatu pomoći ostvaruje isključivo majka novorođenog djeteta.

U slučaju smrti majke isplata se može obaviti i drugoj osobi, koja će preuzeti skrb i brigu o djetetu.

Zahtjev se podnosi Jedinostvenom upravnom odjelu nakon prijave djeteta kod nadležnog tijela državne uprave, putem podnošenjem zahtjeva ili putem usluge e-Novorođenče.

Jedinostveni upravni odjel donosi rješenje o pravu na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete te putem elektroničke pošte zaprimljene kroz uslugu e-Novorođenče ili na adresu prebivališta podnositelja zahtjeva dostavlja podnositelju zahtjeva akt o priznavanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete ili akt o odbijanju zahtjeva.

III. 4. PRAVO NA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA LIJEČENJA I BRIGE O DJECI S POSEBNIM POTREBAMA I TEŠKOĆAMA

Članak 19.

Pravo na podmirenje dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama priznaje se roditeljima za djecu s posebnim potrebama i teškoćama, koja imaju prebivalište na području Općine i koja se liječe, rehabilitiraju ili pohađaju zdravstvenu, odgojnu ili rehabilitacijsku ustanovu specijaliziranu za liječenje djece s posebnim potrebama na području Republike Hrvatske i u inozemstvu.

Djeca s posebnim potrebama i teškoćama, imaju pravo i na podmirenje dijela troškova pohađanja specijaliziranih odgojno-obrazovnih ustanova i programa (vrtića, škola) kada je to osobito preporučeno, od strane liječnika i drugih stručnih osoba, za napredak u procesu liječenja.

Podnositelj zahtjeva za priznavanje prava na podmirenje dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama i teškoćama dužan je priložiti dokumentaciju, mišljenja nadležne zdravstvene ustanove i drugog subjekta koja dokazuju činjenice vezane uz priznavanje spomenutog prava.

Korisnici prava na podmirenje dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama i teškoćama utvrđuju se tijekom godine, sukladno nastaloj potrebi i temeljem podnesenog zahtjeva.

U skladu s mogućnostima proračuna Općine, Općinski načelnik posebnim zaključkom odlučuje o visini i načinu podmirivanja dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama i teškoćama, trajanju odobrenog prava, uređenju međusobnih odnosa između Općine, nadležne ustanove, roditelja i drugih subjekata vezanih uz realizaciju prava kao i drugim pitanjima vezanim uz priznavanje spomenutog prava.

III. 5. PRAVO NA PODMIRENJE TROŠKOVA DARIVANJA STARIJIH OSOBA, SOCIJALNO UGROŽENIH OSOBA I OSOBA S INVALIDITETOM TE ZA LJETOVANJE UČENIKA I OSOBA S INVALIDITETOM

Članak 20.

Pravo na podmirenje troškova darivanja starijih osoba, socijalno ugroženih osoba i osoba s invaliditetom te za ljetovanje učenika i osoba s invaliditetom ostvaruje se temeljem Sporazuma o osiguranju i izdvajanju sredstava za darivanje starijih osoba, socijalno ugroženih osoba i osoba s invaliditetom te za ljetovanje učenika i osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu: Sporazum) kojeg Općina sklapa s Gradskim društvom Crvenog križa Ivanić – Grad i nadležnom ustanovom socijalne skrbi.

Sporazumom se između ostalog utvrđuje da će Općina proračunom osigurati sredstva za darivanje poklon paketima i to starijih osoba, socijalno ugroženih osoba i osoba s invaliditetom u prigodi Uskrsa, Međunarodnog dana starijih osoba i Božića/Nove godine. Općina će osigurati i sredstva za podmirenje troškova ljetovanja djece iz socijalno ugroženih obitelji i osoba s invaliditetom.

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić-Grad organizira i izvršava nabavu i podjelu poklon paketa te organizira ljetovanje djece i osoba s invaliditetom.

Nadležna ustanova socijalne skrbi dostavlja odgovarajuće podatke, popise o kategorijama korisnika na koje se odnosi Sporazum, a to su u pravilu djeca iz socijalno ugroženih obitelji-korisnici zajamčene minimalne naknade, osobe starije od 90 godina,

starije i nemoćne osobe–korisnici zajamčene minimalne naknade, osobe s invaliditetom–korisnici prava na osobnu invalidninu.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova ljetovanja u dječjem odmaralištu osigurava se djeci-učenicima polaznicima Osnovne škole Milke Trnine Križ i osobama s posebnim potrebama – invaliditetom s prebivalištem na području Općine.

Svake godine sukladno programu socijalnih potreba Općine, proračunom se planiraju novčana sredstva za ostvarivanje prava iz Sporazuma te se ista izdvajaju temeljen Zaključka Općinskog načelnika, a sukladno zahtjevu Gradskog društva Crvenog Križa Ivanić-Grad za organizaciju aktivnosti iz Sporazuma.

III. 6. PRAVO NA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE UČENIKA SLABOG SOCIJALNOG STATUSA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 21.

Pravo na podmirenje troškova prehrane učenika slabog socijalnog statusa u osnovnoj školi (u daljnjem tekstu: podmirenje troškova prehrane), mogu ostvariti oni učenici koje Općini predloži nadležno tijelo osnovne škole.

Korisnike prava na podmirenje troškova prehrane utvrđuje nadležno tijelo osnovne škole na početku svake školske godine, a o svakoj pojedinoj promjeni korisnika tijekom školske godine obavezno je obavijestiti Općinu.

O visini podmirenja troškova prehrane, broju učenika, dinamici i načinu plaćanja troškova prehrane učenika te o odobravanju izdvajanja potrebnih novčanih sredstava iz proračuna osnovnoj školi za podmirenje troškova prehrane učenika odlučuje Općinski načelnik posebnim zaključkom ovisno o mogućnostima proračuna.

Međusobna prava i obveze o podmirenju troškova prehrane između Općine i osnovne škole definiraju se za svaku školsku godinu Ugovorom, a sukladno ovoj Odluci.

Nadležno tijelo osnovne škole obavezno je Općini podnijeti izvješće o namjenskom utrošku predmetne pomoći.

III. 7. PRAVO NA STIPENDIJU

Članak 22.

Pravo na stipendiju imaju učenici i studenti s prebivalištem na području Općine, u skladu s Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), kojeg donosi Općinsko vijeće, a kojim se utvrđuju opći uvjeti, kategorije, postupak i kriteriji dodjele stipendija Općine.

Novčana sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine. Općinski načelnik svojom Odlukom utvrdit će za svaku školsku/akademsku godinu broj i visinu stipendija za pojedinu kategoriju stipendija iz Pravilnika, ovisno o mogućnostima proračuna.

III. 8. PRAVO NA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA STUDENATA

Članak 23.

Pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza priznaje se redovitim studentima s prebivalištem na području Općine, u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća temeljem koje Općinski načelnik, za svaku akademsku godinu donosi zaključak o

izdvajanju novčanih sredstava za sufinanciranje prijevoza za studente s područja Općine i sklapanju Ugovora s prijevoznikom.

Za priznavanje prava na sufinanciranje javnog prijevoza student podnosi zahtjev Općini, na propisanom obrascu.

O iznosu sufinanciranja iz proračuna, Općinsko vijeće biti će informirano putem polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine.

III. 9. SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA/RADNIH MATERIJALA ZA UČENIKE

Članak 24.

Općina svake godine programom javnih potreba Općine, kojeg donosi Općinsko vijeće, u proračunu osigurava novčana sredstva za nabavu udžbenika/radnih materijala za učenike osnovne i srednje škole koje djeluju na području Općine, a sukladno s mogućnostima proračuna.

Način, uvjete te iznos sufinanciranja utvrđuje Općinski načelnik sukladno zahtjevu osnovne i srednje škole, posebnim zaključkom za svaku proračunsku godinu.

U svrhu kontrole namjenskog korištenja sredstava osnovna škola i srednja škola obvezuju se Općini dostaviti završni izvještaj o provedbi nabave udžbenika i drugih obrazovnih materijala za pojedinu školsku godinu.

O iznosu sufinanciranja iz proračuna, Općinsko vijeće Općine Križ biti će informirano putem polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Križ.

III. 10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ UMIROVLJENICIMA, KORISNICIMA PRAVA NA NACIONALNU NAKNADU ZA STARIJE OSOBE I NEZAPOSLENIM OSOBAMA

Članak 25.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se odobriti sukladno mogućnostima proračuna i to:

1. umirovljenicima s prebivalištem na području Općine,
2. korisnicima prava na nacionalnu naknadu za starije osobe,
3. nezaposlenim osobama s prebivalištem na području Općine, koje su prijavljene kao nezaposlene osobe kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Članak 26.

Pravo iz članka 25. ove Odluke ostvaruje se u skladu s odlukom Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika o visini i izdvajanju novčanih sredstava za jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima, korisnicima prava na nacionalnu naknadu za starije osobe i nezaposlenim osobama za tekuću godinu.

III. 11. PRAVO NA NAKNADU ZA POGREBNE TROŠKOVE

Članak 27.

Općina može podmiriti troškove ukopa za umrle osobe, koje su imale zadnje prijavljeno prebivalište na području Općine i to:

- za osobe koje nemaju nasljednika niti zakonskih obveznika koji su dužni snositi

- pogrebne troškove za umrlu osobu
- za osobe čiji su zakonski obveznici, koji su dužni snositi troškove pogreba umrle osobe, korisnici zajamčene minimalne naknade, utvrđene Zakonom
- za osobe koje nemaju zakonskih obveznika, a nisu bili korisnici zajamčene minimalne naknade, utvrđene Zakonom
- za osobe koje nemaju osigurano ugovorno uzdržavanje
- za neidentificirane osobe čiji su posmrtni ostaci pronađeni na području Općine, bez obzira na prebivalište i
- za nepoznate osobe.

Općina može podmiriti samo minimalne i nužne troškove ukopa umrle osobe. Troškovi ukopa podmiruju se prema cijenama pogrebnih usluga važećim na području Općine. U minimalne i nužne troškove ukopa uračunavaju se i stvarni troškovi prijevoza posmrtnih ostataka umrle osobe od mjesta u kojem je umrla do mjesta u Općini u kojem je imala grobno mjesto ili u kojem će biti ukopana (sahranjena).

Ako umrla osoba ili njeni srodnici nemaju grobno mjesto u vlasništvu, Općina određuje groblje i mjesto ukopa.

Općina će troškove ukopa umrle osobe namiriti iz ostavine umrloga, a ako umrla osoba nema ostavine, Općina će troškove ukopa namiriti iz proračuna.

O podmirenju troškova pogreba, postupku i načinu provedbe plaćanja istih te odobravanju izdvajanja potrebnih novčanih sredstava odlučuje Općinski načelnik posebnim zaključkom, u skladu s mogućnostima proračuna Općine.

III. 12. SUFINANCIRANJE GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA IVANIĆ-GRAD

Članak 28.

U skladu sa Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu Općina će sufinancirati redovnu djelatnost i javne ovlasti Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad, a međusobna prava, obveze i odgovornosti, urediti će se posebnim ugovorom.

III. 13. SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA U ZDRAVSTVU, SOCIJALI I PREVENTIVI

Članak 29.

Sufinanciranje programa i projekata udruga u zdravstvu, socijali i preventivi, provoditi će se sukladno mogućnostima proračuna, odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, programa socijalnih potreba Općine, odluci o načinu raspodjele novčanih sredstava iz proračuna koje donosi Općinsko vijeće te temeljem provedenog javnog natječaja za dodjelu financijske potpore udrugama iz područja zdravstva, socijale i preventive od interesa za Općinu i to za svaku pojedinu godinu.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 30.

Postupak priznavanja prava propisanih ovom Odlukom, ako ovom Odlukom ili drugim aktom nije drugačije određeno, pokreće se na zahtjev stranke (njezina bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja) ili po službenoj dužnosti.

Ako ovom Odlukom ili drugim aktom donesenim za potrebe realizacije ove Odluke, nije drugačije određeno, zahtjev za priznavanja prava propisanih ovom Odlukom podnosi se Jedinistvenom upravnom odjelu Općine.

Pri pokretanju postupka po službenoj dužnosti, tijelo iz stavka 2. ovoga članka uzima u obzir obavijesti drugih članova kućanstva, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i upozorenja državnih i drugih tijela.

Članak 31.

Za priznavanje prava iz socijalne skrbi stečena na osnovi ove Odluke potreban je pristanak korisnika odnosno njegovog zakonskog zastupnika te mu se jamči tajnost i zaštita osobnih podataka sukladno posebnim propisima. Podnošenje zahtjeva za priznavanje pojedinog prava iz ove Odluke, smatra se pristankom korisnika na priznavanje prava te na prikupljanje podataka u svrhu ostvarivanja istih i poduzimanja radnji nužnih za pružanje usluga.

Članak 32.

Uz zahtjev za priznavanje prava iz ove Odluke podnositelj zahtjeva dužan je Jedinistvenom upravnom odjelu dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave te dokaze o opravdanosti i zasnovanosti zahtjeva na mjerodavnim propisima i aktima. Ako je to potrebno radi trajnijeg ostvarivanja prava iz ove Odluke, Jedinistveni upravni odjel može od podnositelja zahtjeva odnosno od korisnika prava zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje priznavanje prava dostavi i tijekom korištenja prava.

U rješavanju zahtjeva Jedinistveni upravni odjel može posjetom kućanstvu odnosno podnositelju zahtjeva ili na drugi prikladan način ispitati činjenice, okolnosti i uvjete koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Članak 33.

U rješavanju zahtjeva za priznavanje prava iz ove Odluke Jedinistveni upravni odjel, po potrebi surađuje s nadležnim ustanovama te s drugim pravnim i fizičkim osobama.

Kad se pojedina prava iz ove Odluke mogu ostvarivati isplatama ustanovama, komunalnim i drugim trgovačkim društvima ili drugoj pravnoj osobi u ime i za račun korisnika prava, takav se način isplate može urediti rješenjem ili drugim aktom kojega donosi Jedinistveni upravni odjel.

Članak 34.

Ako ovom Odlukom ili drugim aktima nije propisano drugačije, o zahtjevu za priznavanje prava iz ove Odluke odlučuje Jedinistveni upravni odjel rješenjem ili drugim aktom.

Protiv pojedinačnog akta iz stavka 1. ovoga članka kojeg donosi Jedinistveni upravni odjel, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije u roku od 15 dana od dana dostave pojedinačnog akta.

Članak 35.

Korisnik prava iz ove Odluke dužan je sukladno Zakonu, obavijestiti Jedinistveni upravni odjel o svakoj promjeni koja utječe na daljnje korištenje prava i usluga ili na visinu priznatog iznosa najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Ako se promijene okolnosti i uvjeti o kojima prema ovoj Odluci i drugim posebno donesenim aktima, ovisi daljnje priznavanje pojedinog prava, odnosno na osnovi obavijesti

korisnika ili na osnovi podataka pribavljenih po službenoj dužnosti, Jedinствени upravni odjel će donijeti novo rješenje ili izmijenjeni pojedinačni akt odnosno izvršno tijelo novi akt.

Članak 36.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za priznavanje prava i podataka danih u postupku preispitivanja uvjeta za daljnje priznavanje prava iz ove Odluke podnositelj zahtjeva odnosno korisnik prava odgovara materijalno i kazнено.

Članak 37.

U okviru djelokruga Jedinствени upravni odjel prati izvršavanje donesenih pojedinačnih akata, kao i akata izvršnog tijela u vezi s priznavanjem prava iz ove Odluke te preispituje postojanje uvjeta za njihovo daljnje priznavanje.

Jedinствени upravni odjel ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva odobrena korisniku prava, sukladno ovoj Odluci, koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev Jedinственог управног одјела korisnik prava iz ove Odluke, dužan ga je pisano izvijestiti o korištenju odobrenih sredstava te pružiti dokaze da je odobrena sredstva koristio u skladu s donesenim rješenjem ili drugim aktom.

Članak 38.

Jedinствени upravni odjel Općine Križ dužan je voditi propisane evidencije te izrađivati izvješća i dokumentaciju o ostvarivanju prava po osnovi ove Odluke i mjerodavnih zakonskih i drugih pozitivnih propisa.

Jedinствени upravni odjel dužan je s nadležnom ustanovom socijalne skrbi i drugim pružateljima socijalnih usluga razmjenjivati podatke o naknadama i drugim pravima iz ove Odluke u skladu s propisom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

Službenik koji vodi postupak do donošenja pojedinačnog akta mora svoj rad obavljati sukladno mjerodavnim propisima te poštivati osobnost korisnika i dužan je čuvati kao profesionalnu tajnu podatke o korisnicima sukladno Zakonu i drugim mjerodavnim propisima.

V. RAD ZA OPĆE DOBRO BEZ NAKNADE

Članak 39.

Općina je dužna organizirati rad za opće dobro bez naknade za radno sposobne i djelomično radno sposobne samce ili članove kućanstva koji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu te snositi troškove za provedbu rada za opće dobro i zaštite na radu.

Rad za opće dobro bez naknade izvršava se na temelju ugovora kojim se određuje trajanje rada, mjesto obavljanja rada, opseg i vrsta posla.

Radno sposoban i djelomično radno sposoban samac ili član kućanstva koje je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu dužan je odazvati se pozivu Općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

Odredba stavka 3. ovoga članka ne odnosi se na osobe iz članka 26. Zakona.

U radovima za opće dobro bez naknade osobe iz stavka 3. ovoga članka mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno.

Općina će upućivati pozive korisnicima za rad za opće dobro bez naknade, u pravilu pisanim putem, na dokaziv način, radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade, koji se nalaze na popisu nadležne ustanove socijalne skrbi.

Općina će pozive za rad za opće dobro bez naknade upućivati i korisnicima prava na jednokratnu novčanu pomoć, a koji nisu korisnici zajamčene minimalne naknade.

Članak 40.

Pravo na zajamčenu minimalnu naknadu prestaje samcu ili se iznos zajamčene minimalne naknade umanjuje kućanstvu za pripadajući udio člana kućanstva ako se radno sposoban ili djelomično radno sposoban samac ili član kućanstva ne odazove urednom pozivu Općine, za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade, s danom na koji se bio dužan odazvati pozivu.

Korisniku iz stavka 1. ovoga članka ne može se priznati pravo na zajamčenu minimalnu naknadu odnosno za uvećanje iznosa zajamčene minimalne naknade za kućanstvo u pripadajućem dijelu člana kućanstva koji se nije odazvao pozivu Općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade, u roku od šest mjeseci od dana prestanka prava.

Korisnik prava na jednokratnu novčanu pomoć, koji nije korisnik zajamčene minimalne naknade, a koji se nije odazvao pozivu Općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade, gubi pravo na odobrenje jednokratne naknade iz proračuna Općine i to u razdoblju od sljedećih šest mjeseci, nakon mjeseca u kojem se korisnik nije odazvao pozivu za sudjelovanje u radu za opće dobro.

Neodazivanje korisnika u slučaju bolesti, više sile i drugih nepredviđenih okolnosti, smatra se opravdanim razlogom za neodazivanje korisnika za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade, što je korisnik obavezan dokazati pisanom dokumentacijom nadležnog tijela.

Osobu može privremeno ili trajno proglasiti nesposobnom za rad isključivo nadležno tijelo vještačenja.

Za sve što nije propisano odredbama Zakona, ove Odluke i drugih akata, Općinsko vijeće ovlašćuje Općinskog načelnika.

Članak 41.

Zavod i Općina dužni su međusobno surađivati u provođenju mjere rada za opće dobro bez naknade sukladno odredbama Zakona.

Članak 42.

Općina će u suradnji s trgovačkim društvom Poduzetnička zona Križ d.o.o. Križ raspoređivati korisnike na poslovima radova za opće dobro, kao što su čišćenja, održavanja i uređivanja javnih i drugih površina, kao i pomoć u provedbi organizacije raznih manifestacija te sličnih poslova na području Općine.

Radi realizacije radova za opće dobro Općinski načelnik zaključit će s trgovačkim društvom Poduzetnička zona Križ d.o.o. Križ Sporazum o provođenju radova za opće dobro bez naknade na području Općine, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona i podzakonskih propisa.

Članak 44.

Do završetka razdoblja obveznog dvojnog iskazivanja cijena i drugih iskaza novčanih vrijednosti u kunama i eurima, propisanog odredbama Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, u pojedinačnim aktima koje donose tijela Općine Križ postupati će se u skladu s odredbama navedenog Zakona, podzakonskih propisa te uputa, smjernica i drugih akata nadležnih tijela.

Članak 45.

Postupci iz djelokruga socijalne skrbi započeti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 46/20).

Članak 46.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 46/20).

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRIŽ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/22-01/06
URBROJ: 238-16-01-22-1
Križ, 15. studenoga 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić



[Handwritten signature in blue ink]

