



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 011-03/23-01/1
URBROJ: 2176-20-2-23-5
Glina, 19. listopada 2023.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), Gradsko vijeće Grada Gline na 15. sjednici održanoj 19. listopada 2023. donijelo je

STATUT GRADA GLINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom pobliže se uređuje samoupravni djelokrug Grada Gline, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Gline, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Gline.

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Grad Gline je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Grada Gline određeni su zakonom.

Grad Gline obuhvaća sljedeća naselja:

Balinac, Baturi, Bijele Vode, Bišćanovo, Bojna, Borovita, Brestik, Brezovo Polje, Brnjeuška, Brubno, Buzeta, Dabrina, Desni Degoj, Dolnjaki, Donja Bučica, Donja Trstenica, Donje Jame, Donje Selište, Donje Taborište, Donji Klasnić, Donji Selkovac, Donji Viduševac, Dragotina, Drenovac Banski, Dvorišće, Gline, Gornja Bučica, Gornje Jame, Gornje Selište, Gornje Taborište, Gornji Klasnić, Gornji Selkovac, Gornji Viduševac, Gračanica Šišinečka, Hađer, Hajtić, Ilovačak, Joševica, Kihalac, Kozaperovica, Maja, Majske Poljane, Majski Trtnik, Mala Solina, Mali Gradac, Mali Obljaj, Marinbrod, Martinovići, Momčilovića Kosa, Novo Selo Glinsko, Prekopa, Prijeka, Ravno Rašće, Roviška, Skela, Slatina Pokupska, Stankovac, Svrāčica, Šaševa, Šatornja, Šibine, Trnovac Glinski, Trtnik Glinski, Turčenica, Velika Solina, Veliki Gradac, Veliki Obljaj, Vlahović i Zaloj.

Granice Grada Gline mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Grad Glina je pravna osoba.

Sjedište Grada Gline je u naselju Glina, Trg bana Josipa Jelačića 2.

Grad Glinu zastupa gradonačelnik.

Članak 4.

Grad Glina jamči ostvarivanje prava nacionalnim manjinama koje žive na njegovom području, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

II. OBILJEŽJA GRADA GLINE

Članak 5.

Grad Glina ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Glina i izražava pripadnost Gradu Glini.

Izgled i uporaba grba i zastave utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 6.

Dan Grada Gline svečano se slavi 6. kolovoza, kao dan oslobođenja Grada Gline u vojno-redarstvenoj akciji „Oluja“.

Povodom Dana Grada Gline održava se svečana sjednica Gradskog vijeća Grada Gline, dodjeljuju se priznanja te priređuju i druge svečane manifestacije.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Grad Glina dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za njegov razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, tehničke kulture, zaštite prirodnog okoliša, zdravlja i drugih javnih djelatnosti te poticanju aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 8.

Gradsko vijeće može osobu posebno zaslužnu za Grad Glinu proglasiti počasnim građaninom.

Statusom počasnog građanina se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, a odluka o proglašenju počasnog građanina može se opozvati ako se ova osoba pokaže nedostojnom toga statusa.

Članak 9.

Javna priznanja Grada Gline su redovita i povremena.

Redovita priznanja su:

1. Nagrada Grada Gline:
 - Nagrada za životno djelo (statua)
 - Godišnja nagrada (plaketa)
2. Pohvale i zahvalnice (diploma).

Povremena priznanja su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Grada Gline (plaketa)
2. Povelja suradnje (diploma).

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Gline uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o zaključivanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i slično) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Članak 12.

Sporazum o suradnji Grada Gline i jedinice lokalne samouprave druge države objavljuje se u službenom glasilu.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Grad Gline je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Gline kojeg provode ovlaštena državna tijela.

Članak 14.

Grad Gline u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje
- komunalno gospodarstvo

- brigu o djeci
- socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport
- zaštitu potrošača
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu
- promet na svom području
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Glina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Grad Glina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave i to osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće na temelju koje gradonačelnik zaključuje sporazum o osnivanju zajedničkog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 16.

Gradsko vijeće Grada Gline može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, prenijeti na Sisačko - moslavačku županiju, u skladu s njezinim Statutom.

Gradsko vijeće može zatražiti od Županijske skupštine Sisačko - moslavačke županije da Gradu Glini, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada Gline, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Gline prenijeti na mjesnu samoupravu.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Sudjelovanje građana u odlučivanju putem referenduma

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Gline i 20,0 % ukupnog broja birača Grada Gline.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 19.

Ako je raspisivanje referenduma za pitanja iz članka 18. ovog Statuta predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20,0 % ukupnog broja birača Grada Gline, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Glini i je li referendumsko pitanje u skladu s odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Članak 20.

Gradonačelnik se može opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika može predložiti 2/3 članova Gradskog vijeća ili 20,0 % ukupnog broja birača Grada Gline.

Članak 21.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika donosi Gradsko vijeće 2/3 većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika predložilo 20,0 % ukupnog broja birača Grada Gline, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Glini te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Odluka o opozivu gradonačelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača Grada Gline.

Referendum za opoziv ne smije se raspisati prije proteka roka 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 23.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Gline, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 24.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 25.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 26.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata.

Zborovi građana

Članak 27.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Gline te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu s ovim Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće te Gradonačelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Grad.

Kada zborove građana saziva Gradsko vijeće i gradonačelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio grada, pojedina naselja ili dijelove naselja na

području grada, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavaњу.

Mišljenje dobiveno od zбора građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Grada u skladu sa zakonom i Statutom.

Inicijative građana

Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada od lokalnog značenja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10,0 % od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Gline.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Predstavke i pritužbe

Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Gline kao i na rad njegovog upravnog tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe gradonačelnik Grada Gline odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada te elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada.

VII. TIJELA GRADA GLINE

Članak 30.

Tijela Grada Gline su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 31.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Grada te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na

uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 32.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada
- donosi Poslovnik o radu
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada
- donosi proračun i odluku o izvršavanju proračuna
- donosi godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna
- donosi odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosnih nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela Grada
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova kojih je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad u skladu sa Zakonom o proračunu
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave u skladu s općim aktom i zakonom
- raspisuje lokalni referendum
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća
- osniva radna tijela, bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja
- osniva Savjet mladih kao savjetodavno tijelo Grada Gline koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini, bira i razrješava njegove članove i zamjenike članova te raspušta Savjet mladih Grada Gline
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 33.

Gradsko vijeće ima dva potpredsjednika koji se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 34.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća
- predlaže dnevni red sjednica Gradskog vijeća
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata
- održava red na sjednici Gradskog vijeća
- usklađuje rad radnih tijela
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika
- brine se o zaštiti prava vijećnika
- dostavlja opće akte s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Gradskog vijeća nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt u roku 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelniku
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 35.

Gradsko vijeće ima 13 vijećnika.

Gradsko vijeće može imati i više od 13 vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću u skladu s Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i Zakonom o lokalnim izborima.

Članak 36.

Pripadnicima srpske nacionalne manjine jamči se zastupljenost u Gradskom vijeću razmjerno njihovom udjelu u stanovništvu Grada Gline.

Gradsko vijeće ima najmanje tri vijećnika iz reda hrvatskih državljana pripadnika srpske nacionalne manjine.

Članak 37.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o

raspuštanju predstavničkog tijela u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Funkcija članova Gradskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke u skladu s pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Gline, danom prestanka prebivališta
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste. Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku osam dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, u skladu s pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od šest mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljjanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata iz djelokruga rada Gradskog vijeća
- podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća
- postavljati pitanja gradonačelniku
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u vezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 41.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 42.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 43.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatno povjerenstvo
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja
3. Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost
4. Povjerenstvo za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata
5. Povjerenstvo za socijalna pitanja i mjesnu samoupravu.

Predsjednik radnog tijela bira se iz redova vijećnika, a članovi mogu biti i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba, na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja, tako da sastav radnog tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u vezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

Članak 44.

Mandatno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

Mandatno povjerenstvo se bira na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, na temelju objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima
- izvješćuje Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost
- izvješćuje Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost
- izvješćuje Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Članak 45.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Gradskog vijeća iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor i razrješenja čelnika koje bira ili imenuje Gradsko vijeće (predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća, predsjednik i članovi radnih tijela)
- predlaže imenovanje predstavnika Gradskog vijeća u određene ustanove, tijela i organizacije
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 46.

Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost čine predsjednik i dva člana.

Predsjednik Povjerenstva se bira iz redova vijećnika, a članovi Povjerenstva mogu biti i iz reda znanstvenih, stručnih i drugih javnih osoba.

Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Gradskog vijeća kada je za to ovlašteno ili kada Gradsko vijeće ocijeni da je to potrebno
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 47.

Povjerenstvo za hrvatske branitelje i stradalnike Domovinskog rata čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo iz stavka 1.ovoga članka:

- razmatra probleme i potrebe hrvatskih branitelja te stradalnika Domovinskog rata i predlaže rješavanje tih problema
- surađuje s udrugama hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata i
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 48.

Povjerenstvo za socijalna pitanja i mjesnu samoupravu čine predsjednik i dva člana.

Povjerenstvo iz stavka 1.ovoga članka:

- razmatra opće i pojedinačne socijalne probleme i potrebe građana,
- predlaže mjere za rješavanje, ublažavanje postojećih socijalnih problema i sprječavanja nastanka novih
- razmatra pitanja iz područja organizacije mjesne samouprave i surađuje sa vijećima mjesnih odbora i povjerenicima za naselja u sastavu Grada Gline
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 49.

Način rada radnih tijela Gradskog vijeća propisan je Poslovnikom i odlukom o osnivanju radnih tijela.

Radna tijela razmatraju akte koje donosi Gradsko vijeće, a odnose se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, gradonačelnika i Gradsko vijeće.

2. GRADONAČELNIK

Članak 50.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Grada te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina odnosno drugom raspolaganju imovinom koje mora biti planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonom. Ako se radi o iznosu koji je veći od 132.722,81 EUR, gradonačelnik može odlučivati najviše do 132.722,81 EUR, a ako je iznos manji od 9.290,60 EUR tada odlučuje najviše do 9.290,60 EUR
- upravlja prihodima i rashodima Grada
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada
- odobrava korištenje sredstava tekuće pričuve do iznosa utvrđenog gradskim proračunom, odlukom o izvršavanju proračuna, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravno tijelo Grada Gline
- imenuje i razrješava pročelnika upravnog tijela
- imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad, trgovačkih društava u kojima Grad ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravno tijelo Grada
- predlaže izradu prostornog i urbanističkog plana kao i njihove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog i urbanističkog plana
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti i zaključuje ugovor o povjeravanju poslova
- objavljuje obavijest o namjeri davanja koncesije te zaključuje ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga
- podnosi izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu istodobno s godišnjim izvješćem o izvršenju proračuna Grada Gline
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup, odnosno prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara

- usmjerava djelovanje upravnog tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu
- nadzire rad upravnog tijela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave
- imenuje i razrješava članove upravnih vijeća ustanova kojih je osnivač ili suosnivač Grad, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora
- odlučuje o pokroviteljstvu
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odluku o imenovanju i razrješenju predstavnika Grada u tijelima javnih ustanova i ustanova u vlasništvu Grada, trgovačkih društava u vlasništvu Grada ili društava u kojima Grad ima udjele te drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju službenog glasila koji slijedi nakon donošenja Odluke o imenovanju.

Članak 51.

Radi proučavanja pitanja i zauzimanja stajališta odnosno davanja mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Gradonačelnika te radi usklađivanja stavova od interesa za Grad Glinu i Sisačko - moslavačku županiju kao cjelinu, gradonačelnik može osnovati stalna, privremena i povremena radna tijela (savjet, odbor, povjerenstvo, komisija i drugo radno tijelo).

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada, te visina naknade za rad članova iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradonačelnik.

Članak 52.

Radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja u pojedinom području iz djelokruga rada Grada, gradonačelnik može imenovati posebnog savjetnika.

Savjetnik iz stavka 1. ovog članka po nalogu gradonačelnika obavlja poslove za koje ga je gradonačelnik ovlastio.

Rješenjem o imenovanju gradonačelnik određuje naknadu za rad savjetnika.

Članak 53.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnog tijela Grada.

Članak 54.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od šest mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 55.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku osam dana od dana donošenja, ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku osam dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 56.

Gradonačelnik i zamjenik iz reda srpske nacionalne manjine odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji način će obnašati dužnost.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje svoju dužnost obavljaju profesionalno za vrijeme obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada u skladu s posebnim zakonima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje svoju dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu za rad, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

Članak 57.

Gradonačelnik i zamjenik iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, ako obavljaju dužnost profesionalno, imaju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja u vremenu određenim zakonom i nakon prestanka profesionalnog obavljanja te dužnosti.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu plaće i staža osiguranja podnosi se najkasnije posljednjeg dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

Ako ne podnesu zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka, gradonačelnik i zamjenik iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine ne mogu ostvariti pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz stavka 1. ovog članka.

Pravo na naknadu plaće i staž osiguranja osoba iz stavka 1. ovog članka započinje prvoga dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti.

Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Naknada se isplaćuje na teret proračuna Grada Gline.

Članak 58.

Gradonačelniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela u roku osam dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 59.

Gradonačelnik se može opozvati u postupku propisanom Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 60.

Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika nastupe okolnosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, gradonačelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg će imenovati gradonačelnik na početku mandata iz reda pripadnika nacionalnih manjina ili iz reda članova predstavničkog tijela.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata gradonačelnika, u toj jedinici raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 61.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u Gradu Glini sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća srpske nacionalne manjine.

Članak 62.

Vijeće srpske nacionalne manjine u Gradu Glini ima pravo:

- predlagati tijelima Grada Gline mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalne manjine u Gradu Glini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Gline
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovnikom Gradskog vijeća Grada Gline.

Članak 63.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća srpske nacionalne manjine osnovanog za područje Grada Gline zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode srpske nacionalne manjine.

Članak 64.

Na području Grada Gline pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava srpske nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Gline isticati na poslovnim zgradama u kojima srpska nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za srpsku nacionalnu manjinu.

Članak 65.

Vijeće srpske nacionalne manjine može u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 66.

U svečanim prigodama važnim za srpsku nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i svečane pjesme srpske nacionalne manjine obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 67.

Grad Glina, u skladu s mogućnostima, financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici srpske nacionalne manjine, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Glina u proračunu osigurava sredstva za rad vijeća srpske nacionalne manjine.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 68.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Gline, utvrđenih zakonom i ovim Statutom te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel (u tekstu: upravno tijelo).

Ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 69.

Upravno tijelo osnovano za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Gline neposredno izvršava provođenje općih akata Gradskog vijeća.

Članak 70.

Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je gradonačelniku.

Članak 71.

Sredstva za rad upravnog tijela osiguravaju se u proračunu Grada Gline, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 72.

Grad je dužan javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovog članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 73.

Grad Glina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 74.

Grad Glina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 73. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike Grada Gline u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad Glina osnivač ili suosnivač.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Glina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama u postupku i na način propisan zakonom.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

1. Mjesni odbori

Članak 75.

Na području Grada Gline osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 76.

Mjesni odbori osnivaju se Statutom.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 77.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10,0 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 1/3 članova Gradskog vijeća te gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili članovi Gradskog vijeća, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku gradonačelniku.

Članak 78.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 79.

Kad gradonačelnik ocijeni da su ispunjeni uvjeti za osnivanje predloženog oblika mjesne samouprave odnosno promjenu područja oblika mjesne samouprave, pripremit će odgovarajući prijedlog izmjena i dopuna Statuta Grada i isti dostaviti Gradskom vijeću na razmatranje.

O dostavljenom prijedlogu Gradsko vijeće je dužno izjasniti se u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 80.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 81.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 82.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 83.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće u roku od 60 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 84.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 do 7 članova.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se za svaki mjesni odbor odlukom Gradskog vijeća iz članka 75. stavka 2. ovog Statuta.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 86.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 87.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenja brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u području zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 88.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 89.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

Članak 90.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 91.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja upravno tijelo Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnog tijela Grada.

Članak 92.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 93.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora obavlja gradonačelnik te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

2. Povjerenik

Članak 94.

Za naselja u sastavu Grada Gline u kojima nije osnovan mjesni odbor imenuje se povjerenik.

Povjerenik se imenuje i u slučajevima raspuštanja vijeća mjesnog odbora iz članka 93. ovog Statuta.

Povjerenika rješenjem imenuje gradonačelnik nakon prethodno pribavljenog mišljenja zbora građana s područja za koje se povjerenik imenuje, osim u slučaju iz članka 118. ovoga Statuta.

Članak 95.

Povjerenik ima prava i dužnosti utvrđene rješenjem o imenovanju i općim aktima Gradskog vijeća.

Povjereniku dužnost prestaje izborom vijeća mjesnog odbora za područje za koje je povjerenik imenovan.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA GLINE

Članak 96.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Glini čine imovinu Grada Gline.

Članak 97.

Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte u vezi upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 98.

Grad Glina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Gline su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice
- prihodi naknada od koncesija
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Glina u skladu sa zakonom
- udio u zajedničkom porezu
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 99.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka planiraju se u proračunu Grada Gline.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 100.

Temeljni financijski akt Grada Gline je proračun.

Proračun Grada Gline i odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 101.

Proračun Grada Gline donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom. Gradonačelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za gradonačelnika u skladu s posebnim zakonom.

Novoizabrani gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost. Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 4. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama.

Članak 102.

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Gline i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna. Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Članak 103.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen Proračun u Gradu te je gradonačelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika gradonačelnika.

Članak 104.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 105.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XIII. AKTI GRADA

Članak 106.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 107.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 108.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 109.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 106. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela.

Članak 110.

Upravno tijelo Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 111.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 112.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju tijela državne uprave.

Članak 113.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Gline i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 114.

Opći akt stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu. Iznimno, općem aktu može se iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave u službenom glasilu.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 115.

Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima Grada.

Sjednicama Gradskog vijeća prisustvuje gradonačelnik i njegov zamjenik iz reda pripadnika nacionalnih manjina.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, osim ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Poslovnikom o radu predstavničkog tijela uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 116.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu i na web stranicama Grada Gline.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu i na web stranicama Grada Gline.

Javnost rada upravnog tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 117.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 118.

Povjerenici imenovani na temelju prijašnjih propisa ostaju na dužnosti do izbora vijeća mjesnih odbora ili do drugačije odluke gradonačelnika.

Članak 119.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Gline (Službeni vjesnik 16/13, 22/14, 8/18, 10/18, 76/18-pročišćeni tekst, 9/20 i 5/21).

Članak 120.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikša Odić, mag. iur., v.r.